



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«26» января 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Керченский
политехнический колледж»
_____ Д.В. Колесник

Введено в действие
приказом директора
от 22 февраля 2023г. №78

**ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном медиацентре
ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиацентр Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Керченский политехнический колледж» (далее ГБПОУ РК «КПК») является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета студенческого самоуправления.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медицентра, порядок вступления в Медицентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГБПОУ РК «КПК», учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медицентра.

1.3. В своей деятельности Медицентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ГБПОУ РК «КПК» и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медицентра осуществляется при поддержке руководителя ГБПОУ РК «КПК». Координацию деятельности Медицентра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Место нахождения Медицентра: 298306, Республика Крым, г. Керчь, ул. Войкова, д.1.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медицентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением

законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиациентр действуют на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиациентра ГБПОУ РК «КПК» является активное участие в реализации информационной политики ГБПОУ РК «КПК» и профессиональных образовательных организаций г. Керчь, Республики Крым и России в целом, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГБПОУ РК «КПК» в целом.

2.2. Основными задачами Медиациентра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, Всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГБПОУ РК «КПК»;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ГБПОУ РК «КПК» в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями ГБПОУ РК «КПК», а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и России;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиациентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медиациентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с медиаорганизациями других ПОО, ВУЗов и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах ГБПОУ РК «КПК» в социальных сетях;

2.2.11. повышение имиджа ГБПОУ РК «КПК» как на территории региона, так и за её пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиациентра являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. широкое привлечение к работе обучающихся;

- 2.3.3. гласность в работе;
- 2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ГБПОУ РК «КПК».
- 2.3.5. соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- 2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиациентра ГБПОУ РК «КПК», обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиациентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ГБПОУ РК «КПК» посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и др.);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиациентра;

3.1.5. взаимодействие с существующими в ГБПОУ РК «КПК» медиа.

4. Организационная структура Медиациентра

4.1. В состав Молодежного медиациентра ГБПОУ РК «КПК» на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений ГБПОУ РК «КПК», реализующих образовательные программы среднего профессионального образования всех форм обучения. Вступление в состав Молодежного медиациентра осуществляется в заявительном порядке по решению Председателя Студенческого совета.

4.2. Срок работы члена Медиациентра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиациентра входят руководитель, заместитель руководителя и члены Медиациентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиациентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиациентра определяет руководитель Медиациентра по согласованию с руководством ГБПОУ РК «КПК».

4.6. Работа Медиациентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ГБПОУ РК «КПК».

4.7. Собрания состава Медиациентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиациентра или по требованию не менее одной трети членов Медиациентра.

4.8. Решения Медицентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медицентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медицентра

5.1. Ответственными лицами Медицентра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медицентра назначается директором ГБПОУ РК «КПК». Заместитель руководителя Медицентра назначается руководителем Медицентра из числа сотрудников ГБПОУ РК «КПК».

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медицентра:

5.3.1. составление календарного плана работы Медицентра;

5.3.2. организация и проведение заседаний Медицентра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медицентра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медицентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медицентра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медицентра;

5.3.8. информирование о деятельности Медицентра руководства ГБПОУ РК «КПК»;

5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медицентра;

5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медицентром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медицентра:

5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медицентра при его временном отсутствии;

5.4.2. оказание помощи руководителю Медицентра в подготовке и проведении заседаний.

5.5. Состав Медицентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Член Медицентра имеет право:

5.6.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медицентра;

5.6.2. лично участвовать в собраниях Медицентра;

5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медицентра;

5.6.4. вносить предложения в работу Медицентра и рабочей группы;

5.6.5. привлекать к деятельности Медицентра обучающихся;

5.6.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медицентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медицентра;

5.6.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ГБПОУ РК «КПК» необходимую для деятельности Медицентра информацию.

5.7. Члены Медицентра обязаны:

5.7.1. соблюдать настоящее Положение о Медицентре;
5.7.2. выполнять решения Медицентра;
5.7.3. выполнять поручения руководителя Медицентра;
5.7.4. отчитываться о проделанной работе перед Медицентром;
5.7.5. систематически посещать собрания Медицентра;
5.7.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:

5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медицентра;
5.8.2. по решению Медицентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
5.8.3. по решению Медицентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГБПОУ РК «КПК», Медицентра или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медицентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медицентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медицентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/ региона.

7. Права Медицентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям ПОО за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медицентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медицентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в ГБПОУ РК «КПК».

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиaproдукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медиacentра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиacentра администрация ГБПОУ РК «КПК» может предоставлять Медиacentру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в ГБПОУ РК «КПК» отсутствует необходимая для работы Медиacentра оргтехника, члены Медиacentра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация ГБПОУ РК «КПК» не отвечает за износ указанной оргтехники и её сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора ГБПОУ РК «КПК».

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации или локальных нормативных актов ГБПОУ РК «КПК», допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора ГБПОУ РК «КПК».