



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

20.03 2020 г.

г. Керчь

№ 121 / г

О введении временно реализации образовательных программ среднего общего образования и среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), Указом Главы Республики Крым от 17.03.2020г. №63-у «О введении режима готовности на территории Республики Крым», а также Приказа министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.03.2020 г. №555 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226), приказа № 104 от 17 марта 2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

Федерации», Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с целью противодействия распространению коронавирусной инфекции (2019-nCov).

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Временно, всем учебным группам перейти с 23.03.2020г. по 12.04.2020г. на реализацию образовательных программ среднего общего образования и программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Назначить секретаря учебной части Купрееву А.С. ответственной за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Заведующим отделением Овчаренко В.В., Ерохиной А.В., Аладьевой Е.Н., Гребенниковой Л.В.:

3.1. перевести обучающихся на индивидуальный учебный план с разработкой индивидуального графика обязательных текущих контролей. (Приложения 1, 2);

В срок до 23.03.2020г.

3.2. проводить ежедневно мониторинг выполнения студентами индивидуального учебного плана: фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе;

3.3. обучающимся, проживающим в г. Керчь, которые не имеют возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», создать график посещения индивидуальных консультаций с преподавателями по изучаемым дисциплинам, модулям с письменного согласия и согласия родителей (законных представителей) (Приложения 3,4);

4. Кураторам групп:

4.1. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ среднего общего образования и среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе через создание доступных информационных каналов таких как: Вконтакте, Вайбер, Скайп и т.д.;

4.2. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся об ответственности исполнения индивидуального учебного плана

срок до 24.03.2020г.

4.3. предоставить обучающимся и их родителям (законным представителям) письменное подтверждение в электронной форме об ознакомлении временного перехода обучения по индивидуальному плану с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложения 1, 2);

срок до 24.03.2020г.

4.4. обеспечить ежедневно и своевременно присутствие в строго определенное время обучающегося перед компьютером в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации учебного процесса согласно учебного плана и учебного графика, с последующим ежедневным отчетом перед заведующими отделениями;

4.5. обеспечить регистрацию каждого обучающегося в электронно-библиотечной системе (электронная библиотека) «Znanium»;

срок до 24.03.2020г.

4.6. обеспечить явку обучающихся не имеющих доступа к использованию информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на консультациях у преподавателей не более 12 человек одновременно;

4.7. провести инструктажи по мерам безопасности и предотвращения распространения коронавирусной инфекции, антитеррористической защищенности (ИОТ №001-2020 «Памятка предотвращения распространения коронавирусной инфекции», ИОТ №003-2020 «Правила безопасного поведения обучающихся в период дистанционного обучения», ИАЗ №035-2020 «Правила поведения обучающихся в местах с массовым пребыванием людей»).

## 5. Преподавателям:

5.1. обеспечить проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных образовательных ресурсов;

5.2. выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций, своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом;

5.3. обеспечить доступ обучающихся к цифровым учебным материалам: лекциям, семинарам, различным видам самостоятельной работы, практическим заданиям, текущему контролю и т.д. с занесением в журнал учебной группы согласно расписания;

5.4. при необходимости применять интеграцию форм обучения, например очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;

5.5. оперативно внести изменения в календарно-тематическое планирование дисциплин, междисциплинарных курсов с перенесением лабораторных занятий с использованием лабораторного или иного оборудования, которые требуют непосредственного участия студентов, на более поздние сроки и произвести замену их теоретическим материалом в виде лекций, семинаров и письменных практических работ, не требующих личного присутствия обучающихся в аудитории;

срок до 23.03.2020г.



5.6. при проведении занятий по учебной практике организовать работу в группе таким образом, чтобы теоретический материал студенты изучали удаленно, а практические навыки получали непосредственно в лабораториях и мастерских колледжа при формировании подгрупп не более 12 человек одновременно с личного согласия обучающихся и родителей (законных представителей) (Приложения 3, 4).

6. Педагогам дополнительного образования:

6.1. проводить занятия по дополнительному образованию с использованием дистанционных способов проектной деятельности, активизации воспитательной работы направленной на развитие личности, создания условий для самосопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

6.2. организовать работу групповых занятий не более 12 человек одновременно с личного согласия обучающихся и родителей (законных представителей) (Приложения 3, 4);

6.3. ежедневно отчитываться перед заместителем директора по учебно-воспитательной работе о проведенных занятиях согласно режима занятий в колледже.

7. Заведующей методическим кабинетом Прутковской С.И., методисту Кузнецовой В.В. оказывать своевременную помощь педагогическим работникам в сборе методических материалов для выполнения учебного плана и графика учебного процесса.

8. Инженерам программистам Казак С.А., Осипчук И.А.:

8.1. разместить на официальном сайте колледжа (ссылку для входа и регистрацию обучающихся и педагогических работников в электронной библиотеке «Znanium», а так же инструкцию по организации работы в «виртуальных» и «совместных группах»;

8.2. обеспечить доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8.3. оказывать своевременную помощь педагогическим работникам в размещении методических материалов на электронные ресурсы;

8.4. своевременно размещать на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время, методических материалов, новостей, касающихся учебного процесса;

8.5. проводить мониторинг доступа и своевременную регистрацию обучающимися и педагогическими работниками в электронной библиотеке «Znanium»;

8.6. продолжить изучение и внедрение интернет-платформ для дистанционного обучения.

9. Заведующей сектором по организации учебной и производственной практики Богдановой А.Н., в случае необходимости, приказом внести изменения в календарный рабочий график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом колледжа;

10. Заместителю директора по учебной работе Казак С.В.:

10.1. проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации;

10.2. осуществлять контроль за деятельностью преподавателей, заведующих отделений, заведующей по учебной и производственной практике и методическим кабинетом.

11. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Филь А.А.:

11.1. проводить своевременный контроль обучающихся, проживающих в общежитии через кураторов групп и коменданта общежития;

11.2. осуществлять контроль за деятельностью преподавателей дополнительного образования, кураторов учебных групп.

12. Руководителю службы охраны труда Гаврилову А.Н.:

12.1. осуществлять контроль за деятельностью инженеров-программистов;

12.2. осуществить контроль за выполнением п. 4.7. настоящего приказа.

13. Внести изменения в режим занятий:

1 пара	8 <sup>30</sup> -9 <sup>30</sup>
2 пара	9 <sup>40</sup> -10 <sup>40</sup>
3 пара	10 <sup>50</sup> -11 <sup>50</sup>
4 пара	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>
5 пара	13 <sup>10</sup> -14 <sup>10</sup>
консультации	14 <sup>10</sup> -15 <sup>00</sup>

14. Контроль за исполнением пунктов 1-5, 7-10, 12, 13 возложить на зам.директора по УР Казак С.В., пунктов 6, 11 возложить на зам.директора по УВР Филь А.А.

И.о. директора

Иен. Казак С.В.

С приказом ознакомлены:

Абрамов Н.Г.

Гаркуша Л.В.

Д.В. Колесник

Ерехина А.В.