



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.г. Керчь

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении порядка  
проведения ГИА в ГБПОУ РК «Керченский  
политехнический колледж»  
с применением ЭО и ДОТ

Для реализации государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 257 от 20.05.2020 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году», федеральными государственными образовательными стандартами по основным профессиональным образовательным программам реализуемых в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж», Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (ППКРС) в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж», с целью организации деятельности государственных экзаменационных комиссий, обеспечения единства требований, предъявляемых к выпускникам в 2019 году, выполнения учебного плана на 2019-2020 учебный год,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).

2. Закрепить кабинеты для проведения государственной итоговой аттестации в режиме с применением ЭО и ДОТ:
  - 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий - кабинет № мультимедийный;
  - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) - кабинет № 105;
  - 15.02.08 Технология машиностроения – кабинет № 105;
  - 18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий - кабинет № 105;
  - 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям) - кабинет № 310;
  - 21.02.05 Земельно-имущественные отношения - кабинет № мультимедийный;
  - 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – кабинет № 215;
  - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения кабинет № 215;
  - 43.01.02 Парикмахер – кабинет № 203;
  - резервные – кабинет №200; 2001
3. Назначить ответственными лицами за организацию подключения (видео соединения) членов ГЭК с экзаменуемым по специальностям/профессиям:
  - 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий - Казак А.С.;
  - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – Манько К.Б.;
  - 15.02.08 Технология машиностроения – Манько К.Б.;
  - 18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий – Феоктистов М.Е.;
  - 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям) – Рахматулина Е.В.;
  - 21.02.05 Земельно-имущественные отношения - Казак А.С.;
  - 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – Праваторова А.В.;
  - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения кабинет – Жижко А.А.;
  - 43.01.02 Парикмахер – Левочкина Н.В.;
4. Лицам, указанным в п. 3 настоящего приказа обеспечить создание аккаунта в программе «СКАЙП» со следующими названиями по принципу «ГИА МЭПЗ 2020», «ГИА ОДЛ 2020» и т.д. с последующим пробным соединением экзаменуемых не менее, чем за одни сутки до дня защиты ВКР.

5. Утвердить секретарей ГЭК по специальностям и профессиям (работа ГЭК в июне 2020г.):
  - 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий - Пьянова Валентина Максимовна;
  - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) - Луцишен Павел Анатольевич;
  - 15.02.08 Технология машиностроения –Григорьева Нина Юрьевна;
  - 18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий - Михайличенко Ольга Вадимовна;
  - 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям) - Петракова Лариса Ивановна;
  - 21.02.05 Земельно-имущественные отношения - Левченко Инна Николаевна;
  - 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – Барташенко Маргарита Юрьевна;
  - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения –Егиян Анжела Мурадовна;
  - 43.01.02 Парикмахер – Кузнецова Валентина Владимировна.
  
6. Секретарям ГЭК, в пределах нормы рабочего времени, оформить в установленном порядке протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии с последующей сдачей в архив колледжа.

в срок до 03.07.2020г.
  
7. Кураторам выпускных групп в срок до 10 июня 2020г.:
  - собрать с обучающихся, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ, личные заявления.
  - довести до сведения студентов выпускных групп график защиты с указанием даты и времени подключения к видео связи;
  - обеспечить регистрацию студентов в программе «СКАЙП» под своей фамилией, именем и номером телефона с последующим предоставлением списка ответственному лицу за подключение с экзаменуемым.
  
8. Заместителю директора по АХЧ Басырову З.С. и коменданту Семеновой Н.А. обеспечить работу кабинетов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами с целью предотвращения распространению коронавирусной инфекции.

в срок до 11 июня 2020г.
  
9. Инженерам программистам Казак С.А., Осипчук И.А. обеспечить техническое сопровождения проведения ГИА (бесперебойное функционирование интернета, установку программного обеспечения на ПК с поддержкой видео и аудио возможностей).

в срок до 11 июня 2020г.

10. Заведующим отделением Овчеренко В.В., Аладьевой Е.Н., Ерохиной А.В., Гребенниковой Л.В., предоставить служебную записку на имя директора о готовности студентов выпускных групп к проведению ГИА в форме ЭО и ДОТ.

В срок до 15 июня 2020г.

11. Заместителю директора по учебной работе Казак С.В. довести настоящий приказ до сведения заведующих отделениями, председателям предметных цикловых комиссий и руководителям дипломных проектов.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исп. Казак С.В.

И.о. директора

Д.В.Колесник

С приказом ознакомлены:

_____ /	С.В. Казак	_____ /	Л.И.Петракова
_____ /	В.В.Овчаренко	_____ /	И.Н.Левченко
_____ /	Е.Н Аладьева	_____ /	М.Ю.Барташенко
_____ /	А.В Ерохина	_____ /	А.М .Егиян
_____ /	Л.В. Гребенникова	_____ /	В.В.Кузнецова
_____ /	З.С. Басыров	_____ /	Ю.А.Зимица
_____ /	Н.А. Семенова	_____ /	А.С.Казак
_____ /	М.Е. Феокистов	_____ /	Н.Е.Плюто
_____ /	Е.В.Рахматулина	_____ /	В.В.Шаратов
_____ /	А.В.Праваторова	_____ /	В.А.Дозморев
_____ /	К.Б.Манько	_____ /	Т.С.Вишникина
_____ /	А.А.Жижко	_____ /	С.И.Прутковская
_____ /	Н.В.Левочкина	_____ /	А.В.Петренко
_____ /	П.А.Луцишен	_____ /	А.В. Колесник
_____ /	В.М.Пьянова	_____ /	И.А. Осипчук
_____ /	Н.Ю.Гигорьева	_____ /	С.А. Казак
_____ /	О.В.Михайличенко		

**РЕГЛАМЕНТ  
ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по образовательным программам среднего профессионального  
образования - программам подготовки специалистов среднего звена и  
программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих с  
применением дистанционных образовательных технологий с применением  
дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

1.1 Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Приказ о мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года N 294 “О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)”

1.3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

1.4. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 31.01.2014 г, 17.11.2017 г.).

1.5. Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

1.6. Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

1.7. Методические рекомендации по реализации образовательных программ (письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04).

1.8. Письмо Минпросвещения Российской Федерации ГД-121/05 от 02.04.2020 «О направлении рекомендаций по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий».

1.9. Об изменении графиков проведения демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс Россия Письмо ГД-176/05 от 08.04.2020 «Рекомендации по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019-2020 учебного года».

1.10. Письмо Минпросвещения России № 05-398 от 10.04.2020 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

1.11. Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» и изменениями.

1.12. Приказ о введении дистанционного обучения от 20.03.2020 г.

1.13. Положение об организации образовательного процесса при временном переходе на реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ РК "Керченский политехнический колледж"

## **2. Проведение государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ**

2.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы: дипломного проекта (работы) и(или) сдача демонстрационного экзамена, выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

2.2. Исключительно с применением ЭО и ДОТ осуществляется защита выпускной квалификационной работы, выполненной в следующих видах:

письменной экзаменационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

дипломной работы (дипломного проекта), предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом для обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Защита выпускной квалификационной работы в части выполнения выпускной практической квалификационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом, при невозможности ее проведения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, оценивается по решению образовательной организации:

а) на основе результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы;

б) при наличии статуса победителя и призера, а также участника Всероссийской олимпиады профессионального мастерства.

в) при наличии статуса победителя и призера, а также участника чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

г) при наличии статуса победителя и призера, а также участника чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

2.4. Государственные итоговая аттестация проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии.

Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей в связи с установлением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов государственной экзаменационной комиссии в одной аудитории.

2.6. При отсутствии у обучающегося технической возможности прохождения ГИА в дистанционном режиме, защита ВКР проводится в установленные сроки в колледже с обеспечением необходимых противоэпидемиологических требований.

2.7. Список обучающихся, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ, формируется по личным заявлениям обучающихся (Приложение 1) и утверждается руководителем образовательной организации в те же сроки, что и допуск к ГИА. Форма прохождения ГИА (дистанционно или очно) оформляется служебной запиской на имя директора образовательной организации (Приложение 2).

2.8. Служебная записка подается в учебную часть не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала первого заседания государственной экзаменационной комиссии.

2.9. Технические условия проведения государственных итоговых аттестаций с применением ДОТ обеспечивает образовательная организация, ответственная за реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП), путем резервирования аудиторий для проведения ГИА, отвечающих условиям данного Регламента.

Ответственные лица за организацию ГИА с применением ДОТ назначаются приказом по колледжу.

2.10. При проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ предметной цикловой комиссии, ответственному за реализацию соответствующего ОПОП, необходимо обеспечить аудио- и видеозапись трансляции защиты ВКР.

2.11. Бумажный экземпляр выпускной квалификационной работы, дипломного проекта (работы), оформленный в соответствии с требованиями и переплетённый, передаётся государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) не позднее, чем за 3 дня до защиты (пересылается по почте либо иным путём).

2.12. Требования к идентификации личности при проведении государственной итоговой аттестации.

Для идентификации личности необходимо установление визуального соответствия личности обучающегося по документам, удостоверяющим его личность (паспорт, водительские права).

2.13. Обучающийся обязан самостоятельно проверить корректность работы своего ПК системой онлайн-видеоконференция и не позднее чем за 1 день до начала заседания ГЭК сообщить о возникающих проблемах при подключении.

2.14. Государственная экзаменационная комиссия обязана присутствовать в режиме онлайн, в количестве не менее 2/3 от заявленного состава.

2.15. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи на протяжении более 15 минут председатель ГЭК оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи государственной итоговой аттестации. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в другой день в рамках срока, отведённого на ГИА в соответствии с учебным планом.

2.16. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала государственной итоговой аттестации, он считается не явившимся на заседание ГЭК.

2.17. Процедура государственной итоговой аттестации начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем государственной экзаменационной комиссии (далее - секретарь ГЭК). Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко.

Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии.

Далее секретарь ГЭК обучающимся представляет председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственной итоговой аттестации или представления доклада с применением дистанционных образовательных технологий (последовательность действий обучающихся, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов государственной итоговой аттестации).

2.18. Результаты государственной итоговой аттестации обсуждаются членами ГЭК без осуществления видеосвязи. Секретарь ГЭК в протоколе фиксирует вопросы членов ГЭК к обучающемуся, решение ГЭК, оценку, выставляемую за процедуру государственной итоговой аттестации. Все решения комиссии заносятся в соответствующий протокол так же, как и при

очном заседании, уточняя особенности проведения заседания ГЭК - в режиме видеоконференции с применением ДОТ.

2.19. После фиксации результатов в протоколе:

- результаты государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы сообщаются обучающемуся в виде сообщения в чате. Так же обучающемуся поясняется его право на апелляцию, которая проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программы;
- обучающийся выходит на видеосвязь в течении 10-15 минут, после объявления результатов если он имеет вопросы к комиссии или изъявил желание подать на апелляцию.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Регламент вступает в силу после утверждения его приказом руководителя образовательной организации.

3.2. Обучающиеся и члены экзаменационных и апелляционных комиссий должны быть ознакомлены с Регламентом в обязательном порядке, посредством рассылки через электронный документооборот колледжа и размещения на сайте ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение 1  
к Регламенту проведения  
государственной итоговой аттестации  
по основным профессиональным  
образовательным программам с  
применением дистанционных  
образовательных технологий

И.о директора ГБПОУ РК «Керченский  
политехнический колледж»  
Д.В.Колесник  
Студента(ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Специальности/профессии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу разрешить сдачу государственной итоговой аттестации дистанционно в связи с установлением особого режима работы образовательной организации.

С требованиями Регламента и технической части проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий ознакомлен (на) и обязуюсь их обеспечить самостоятельно.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Регламенту проведения  
государственной итоговой  
аттестации по основным  
профессиональным  
образовательным программам с  
применением дистанционных  
образовательных технологий

И.о директора ГБПОУ РК  
«Керченский политехнический  
колледж»  
Д.В.Колесник

**Служебная записка**

Прошу разрешить проведение государственной итоговой аттестации  
«    »          2020г., по специальности/профессии 00.00.00 - Наименование  
специальности/профессии с применением дистанционных образовательных  
технологий следующим студентам:

1. ФИО
2. ФИО

Заявления на сдачу государственных аттестационных испытаний с  
применением ДОТ имеются.

За техническое обеспечение процедуры отвечает \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ ФИО