



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«26» января 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Керченский политехнический
колледж»
_____ Д.В. Колесник

Введено в действие
приказом директора
от 22 февраля 2023 г. №78

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвящения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж».

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления образовательного учреждения, объединяющий всех педагогических работников для совместного планирования, руководства, координации и совершенствования образовательного процесса, его условий и результатов, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с директором, администрацией, методическим советом ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж», предметными цикловыми комиссиями, а также с родительским комитетом, советом студентов.

Педагогический совет не может ограничивать права педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки за исключением случаев, когда действия педагогических работников

нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Республики Крым.

1.3. Каждый сотрудник, занятый в образовательной деятельности (директор, заместители, заведующие отделениями, преподаватели, заведующий методическим кабинетом, методист, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования) с момента приема на работу и до конца прекращения действия трудового договора являются членами Педагогического совета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Целью работы Педсовета Колледжа является определение конкретных направлений, задач, содержания и форм педагогической, методической и воспитательной деятельности Колледжа.

2.2. Задачами Педсовета Колледжа являются:

- развитие содержания и реализация Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- повышение качества обучения и воспитания, обучающихся в Колледже;
- совершенствование методической работы в Колледже;
- повышение квалификации педагогических работников Колледжа;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по основным направлениям.

3. Основные направления деятельности педагогического совета

3.1 Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

3.1.1 рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития колледжа;

3.1.2 определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска студентов к государственной итоговой аттестации;
- формы, порядок и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего распорядка;
- порядка регламентации и оформления отношений колледжа и

обучающихся.

3.1.3 рассмотрение и обсуждение комплексного плана работы колледжа на учебный год, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения;

3.1.4 рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по специальностям/профессиям, по которым осуществляется подготовка;

3.1.5 рассмотрение состояния и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отчисления обучающихся;

3.1.6 рассмотрение текущих вопросов и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов, социального педагога, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, педагога-организатора и других работников колледжа;

3.1.7 рассмотрение методической работы колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения реализуемых форм обучения;

3.1.8 рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда и техники безопасности, обеспечения безопасности колледжа и его антитеррористической защищенности;

3.1.9 рассмотрение и обсуждение вопросов соблюдения колледжем законодательства в сфере среднего профессионального образования;

3.1.10 рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации;

3.1.11 рассмотрение вопросов координации работы преподавателей с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.1.12 рассмотрение вопросов установления связей и координации педагогической деятельности с другими образовательными учреждениями (образовательными школами, учреждениями среднего, высшего профессионального образования), а также с внешкольными учреждениями и объединениями, с учреждениями культуры и спорта;

3.1.13 рассмотрение материалов ежегодного самообследования колледжа.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1 Работой педагогического совета руководит председатель – руководитель образовательной организации.

4.2 Открытым голосованием избирается секретарь Педагогического совета, который работает на общественных началах.

4.3 Работа Педагогического совета проводится по плану,

разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

4.4 Периодичность проведения заседаний педагогического совета устанавливается планом работы, но не реже четырех раз в год (одного раза в два месяца).

4.5 Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее 1/3 членов педагогического совета.

4.6 Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

4.7 Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

4.8 Процедура голосования определяется педагогическим советом.

4.9 Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до дня его проведения.

4.10 По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения.

4.11 Решение педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся ОО в касающейся их части. Решение педагогического совета, при необходимости, утверждается приказом директора. Решение педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявление приказом).

4.12 Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, Законодательством Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом, трудовым договором работника или договором обучающегося.

4.13 Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц ОО. Должностные лица обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического совета. На очередных заседаниях педагогического совета заслушивается информация о результатах выполнения принятых ранее решений. Выполненные решения снимаются с контроля педагогического совета.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь педагогического совета.

5.2. Секретарь педагогического совета несет ответственность за хранение протоколов заседаний педагогического совета до их передачи в архив колледжа.

5.2. Протоколы заседаний педагогического совета оформляются в печатном виде, в соответствии с требованиями к делопроизводству.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

В протоколе фиксируются: дата проведения: количество

присутствующих (отсутствующих) работников, входящих в состав педагогического совета; повестка дня; ход обсуждения вопросов: предложения, рекомендации и замечания участников педагогического совета; решение педагогического совета.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

5.4 Протоколы ведутся секретарем педагогического совета в течение одного календарного года, по завершении которого секретарь педагогического совета передает их в соответствии с установленным порядком делопроизводства колледжа на хранение в архив Колледжа, где они хранятся в соответствии с номенклатурой дел.