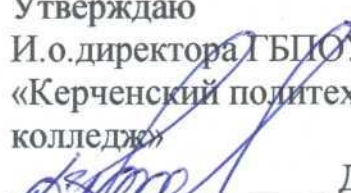




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие
приказом директора
от 24.03.2020 № 125/г

Утверждаю
И.о. директора ГБПОУ РК
«Керченский политехнический
колледж»

Д.В. Колесник

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса при временном переходе на реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
В ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации образовательного процесса при временном переходе на реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в РФ»;
- Указ Главы Республики Крым от 23 марта 2020 года № 68-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017г., регистрационный №48226);
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации ГД-39/04 от 19 марта 2020года «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного

обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.03.2020 года №555 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Уставом ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2 Настоящее Положение является временным и принято Колледжем на период применения мер по противодействию распространения в Республике Крым г.Керчь новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Целью временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающихся Колледжа является минимизация количества личных контактов между людьми в процессе обучения в соответствии с действующим Российским законодательством.

1.3 Настоящее Положение устанавливает правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже, реализующем основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные программы).

1.4 Колледж вправе применять электронное обучение и/или дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, любых видов занятий, практик, практических занятий и лабораторных работ, консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.5 Основными принципами применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ являются:

– принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, online занятия);

– принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

– принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

– принцип модульности, позволяющий использовать студенту и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

– принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений студентов.

1.6 Инструментом организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже является официальная группа в социальной сети VK, чаты и каналы в мессенджерах, образовательные онлайн-платформы; использование платформы Скайп, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; виртуальная обучающая среда Moodle.

1.7 При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе сотрудников, обеспечивающих применение дистанционных образовательных технологий в колледже.

1 Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Электронное обучение (далее - ЭО) организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Обучение с применением дистанционных образовательных технологий - процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Информационные технологии (ИТ) - технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) - аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

Электронная библиотека - организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.

3 Определение необходимости принятия решения о переводе обучающихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий

Решение о переводе всех обучающихся на дистанционную форму освоения образовательных программ в период сложной эпидемиологической ситуации

принимается директором колледжа в соответствии с распоряжением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования.

Решение об изменении технологии реализации учебных дисциплин (модулей), в том числе учебных и производственных практик, принимается на заседании (внеочередном заседании) педагогического совета образовательной организации и утверждается директором колледжа.

Данное решение доводится до обучающихся и их родителей путем информирования, а также через размещение соответствующей информации на официальном сайте колледжа, страницы ВК.

4 Переход на реализацию программ СПО с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией. Необходимость применения при реализации образовательной программы дистанционных технологий определяется в процессе разработки основной образовательной программы и устанавливается учебным планом и календарным учебным планом, а также отражается в календарно-тематических планов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалах.

Колледж осуществляет реализацию образовательных программ (или их частей), организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации обучения с применением электронной информационно-образовательной среды, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Колледж самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых с использованием различных технологий путем удаленного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также списка ресурсов, используемых в процессе обучения.

В случае необходимости Колледж вправе вносить изменение в календарный график учебного процесса в части определения периодов освоения частей образовательной программы без ущерба для общего объема часов, установленных учебным планом.

Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются приказом директора колледжа.

5 Организация электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1 При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, и том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Колледж самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) колледж обеспечивает возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося.

В период временного перевода на обучение по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть реализованы групповые работы (практикумы, проекты).

Образовательная организация самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.2 Модель реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2.1 Директор колледжа:

- издает организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами;
- назначает ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2.2 Инженер-программист колледжа размещает на официальном сайте, рекомендуемые для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования список инструментов виртуальной

коммуникации, а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах.

5.2.3 Администрация колледжа совместно с предметными цикловыми комиссиями определяет, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

5.2.4 Инженер-программист колледжа размещает на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

5.2.5 Администрация колледжа вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

5.2.6 Администрация колледжа, совместно с председателями предметных цикловых комиссий, обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

6 Реализация учебной и производственной практики в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1 Практика может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, для этого руководителям практики необходимо обеспечить возможность прохождения учебной и производственной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.2 В случае необходимости образовательная организация вправе внести изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом образовательной организации.

Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются приказом образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3 Реализация производственной практики выпускных курсов, в том числе преддипломной:

6.3.1 Образовательная организация и предприятие согласовывают сроки прохождения производственной практики.

6.3.2 Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют индивидуальное задание по практике для обучающегося. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

6.3.3 При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

6.3.4 При наличии технической возможности у обучающегося прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

6.3.5 При отсутствии технических возможностей у обучающегося прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации.

6.4 Реализация производственной практики на не выпускных курсах.

6.4.1 Использовать пункты 6.3.1. – 6.3.5.

6.4.2 Сроки прохождения производственной практики могут быть перенесены путем изменения календарного учебного графика, обеспечив проведение теоретических занятий.

6.4.3 В основные профессиональные образовательные программы могут быть внесены соответствующие изменения с целью переноса практик на будущий год.

7 Организация процедур признания результатов освоения образовательной программы с применением дистанционного обучения и электронных образовательных ресурсов

В соответствии с ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Целью промежуточной аттестации, в том числе при применении дистанционного обучения, является оценка результатов освоения частей образовательной программы СПО.

Признание результатов освоения образовательной программы – процесс установления соответствия результатов, предъявляемых обучающимися, профессиональным и общим компетенциям, указанным в ФГОС СПО (примерной основной образовательной программе при наличии), путем документационного или демонстрационного подтверждения результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным в образовательной программе.

Для организации промежуточной аттестации в рамках реализации основной образовательной программы и в соответствии с учебным планом образовательной организации создается комиссия, состав которой утверждается Приказом директора колледжа.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая и промежуточная аттестация могут проводиться преподавателями дистанционно на основе реальных результатов обучения, с учетом:

- участие обучающихся в консультациях;
- выполнения самостоятельной работы;
- выполнения практических работ и др. форм контроля.

Внести изменение в организацию защиты курсового проекта, по результатам сдачи в электронном виде пояснительной записки и графической части, с последующим предоставлением на бумажных носителях.

Записи об аттестованных учебных дисциплинах, МДК, профессиональных модулях и практиках так же, как и в случае реализации основной профессиональной образовательной программы без применения дистанционных образовательных технологий, заносятся в зачетную книжку обучающегося.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Формы государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО устанавливаются в программе ГИА в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей профессии или специальности. В рамках сложной эпидемиологической ситуации при прохождении государственной итоговой аттестации возможно применение дистанционных образовательных технологий в объеме, установленном в программе государственной итоговой аттестации и в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

8 Функции управленческого персонала и педагогических работников при организации образовательного процесса при временном переходе на реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Заместитель директора по учебной работе:

- назначает ответственных за консультирование преподавателей и студентов по использованию инструментов дистанционных образовательных технологий и размещает информацию по организации образовательного процесса на официальном сайте Колледжа.
- организует обработку обращений от студентов и преподавателей, поступающим на «горячую линию» колледжа, по вопросам учебно-воспитательной работы Колледжа, анализирует обращения и оперативно принимает меры, по воздействию на выявленные проблемные ситуации;
- организует мониторинг реализации учебного процесса в дистанционном режиме и еженедельно предоставляет отчет директору колледжа;
- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ студентами; определяет совместно с преподавателями систему организации учебной деятельности обучающихся: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки

получения заданий студентами и предоставления ими выполненных работ;

- готовит предложения по переносу занятий, которые требуют работы с лабораторным оборудованием.

Инженер-программист Колледжа:

- оказывает техническую помощь преподавателям при проведении вебинаров, онлайн-консультаций, организации коллективной проектной деятельности в виртуальной среде;

- организует функционирование в учебных корпусах Колледжа компьютерных классов для дистанционного обучения и самостоятельной работы малоимущих обучающихся с обязательным соблюдением мероприятий по предупреждению распространения корона-вирусной инфекции.

Заведующие отделениями:

- обеспечивают фиксацию хода образовательного процесса, поддерживает коммуникацию с удаленно работающими преподавателями, организывает планирование рабочей недели и простых электронных отчетных форм с целью обеспечения контроля за качеством реализации образовательного процесса;

- в случае продления сроков обучения с применением дистанционных технологий разрабатывают вариант проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов с использованием сервисов вебинаров, использование платформы Скайп, видео-конференций, ВК и др.

Заведующий методическим кабинетом (методист):

- формируют список модулей/дисциплин, реализуемых в текущем семестре, и имеющихся электронных образовательных ресурсов (ЭОР), которые обеспечивают реализацию модулей/дисциплин в дистанционном формате.

- если модуль/дисциплина учебного плана не обеспечена соответствующим по содержанию и наполнению ЭОР, совместно с преподавателями определяют, может ли эта дисциплина быть реализована с помощью онлайн-курсов ведущих университетов, (перечень доступных онлайн-курсов и методические рекомендации для включения их в образовательную деятельность размещены на сайте Министерства просвещения РФ).

- организуют методическую и организационную поддержку преподавателей и студентов при реализации образовательного процесса, используя все имеющиеся в распоряжении инструменты взаимодействия преподавателей и студентов, в т.ч. электронную почту, социальные сети, чаты и форумы, Word-документы, видеолекции, вебинары, учебные видеолекции или обучающие фильмы, слайд-приложения, тестовые или e-mail-задания, чаты или форумы, скайп-сессии, кейсы, Яндекс-чаты и др.;

Библиотекарь:

- формирует библиотечно-информационные ресурсы в электронной среде;
- средствами библиотечно-библиографического информирования оповещает обучающихся об использовании информационно-образовательных ресурсов;

- оказывает консультационную помощь обучающимся в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов.

Преподаватели:

- обеспечивают все виды учебной работы студентов в дистанционном формате с использованием разработанных ими ЭОР;
- разрабатывают недостающие компоненты ЭОР;
- предоставляют студентам доступ к контенту курса по средствам сети Интернет и организуют взаимодействие со студентами с использованием средств коммуникаций, а также электронной почты, социальных сетей и мессенджеров;
- планируют график освоения студентами учебной дисциплины/модуля, своевременно информируют обучающихся о предстоящих учебных и контрольных мероприятиях и сроках их выполнения;
- осуществляют мониторинг активности обучающихся, текущий и промежуточный контроль результатов обучения на основе контрольно-измерительных материалов и представляют отчет заведующему отделением;
- организуют онлайн-консультации и вебинары с обучающимися для повышения их освоения общих и профессиональных компетенций, для эффективного освоения ОПОП.

Студенты:

- самостоятельно изучает материал в соответствии с программой с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- регистрируется на сайтах или сетевых ресурсах, где размещены материалы;
- согласно расписанию в указанное время входят на рекомендованную преподавателем платформу или сервис;
- взаимодействуют с преподавателем через инструменты коммуникаций в виртуальной среде или по средствам электронной почты, выбранных преподавателем мессенджеров или через организованную группу в социальных сетях;
- выполняет необходимое количество заданий, используя материалы, размещенные в сети;
- своевременно проходит все этапы текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.