



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«26» января 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Керченский политехнический
колледж»

_____ Д.В. Колесник

Введено в действие
приказом директора
от 22 февраля 2023 г. №78

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе молодого преподавателя
ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации деятельности Школы молодого преподавателя (далее – Положение) в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж» (далее – Колледж) регламентирует цели и задачи, требования к организации и проведению Школы молодого преподавателя (далее -ШМП).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 декабря 2020 г. №767 «О внесении изменений в Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. №276»;

– Устава ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»;

1.3. ШМП-это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов Колледжа, созданное с целью формирования у начинающих педагогов высоких профессиональных навыков, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании

1.4. ШМП является составной частью методической работы Колледжа.

1.5. ШМП объединяет штатных педагогических работников Колледжа и совместителей, имеющих стаж педагогической работы менее 3 лет.

1.6. ШМП создается на добровольной основе.

1.7. Руководит ШМП методист Колледжа, который ведет документацию по работе ШМП и отчитывается о проделанной работе на Педагогическом совете Колледжа.

1.8. В годовой план работы Школы включаются график проведения занятий по определенной тематике.

2. Основные цели и задачи Школы молодого преподавателя

ШМП создается с целью повышения профессионального мастерства начинающего педагогического работника и оказания помощи в выработке индивидуального стиля педагогической деятельности.

Задачи ШМП:

2.1.Повышение уровня информационно-методологической культуры педагогических работников,

2.2.Оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики.

2.3. Формирование навыков в проведении диагностики и самодиагностики.

2.4. Приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности.

2.5. Удовлетворение потребности молодых преподавателей в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных затруднений;

2.6. Способствование формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов.

2.7. Помощь начинающим преподавателям во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс.

2.8 Ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов.

3. Порядок работы школы молодого преподавателя

3.1. Заседания Школы проводятся в групповом и индивидуальном порядке с каждым участником ШМП по плану работы Колледжа и по графику консультаций,

3.2. Основными темами для индивидуальных консультаций являются возникающие трудности в подготовке, организации и проведении различных форм и видов занятий и самообразования.

4. Организация работы

4.1. ШМП представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности молодого преподавателя,

4.2. Основные направления работы:

- пропедевтическая адаптационная работа;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- ориентация педагогов повышения уровня мастерства через курсы повышения образования.

4.3. Работа Школы проводится по плану, утвержденному директором Колледжа.

4.4. Формы работы:

- беседы;
- лекции;
- индивидуальные консультации с методистом и заместителями директора по направлениям работы;
- знакомство с новинками методической литературы;
- дискуссии;
- обмен опытом;
- курсы повышения квалификации;
- взаимопосещение занятий.

4.5. Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей Школы молодого преподавателя,

4.6. Групповые занятия в ШМП проводятся 1 раз в два месяца.

5. Функции и обязанности

5.1. Организация групповых занятий для начинающих педагогов, проведение практических занятий, семинаров, участие в научно – практических конференциях, заслушивание отчетов членов ШМП по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

5.2. Организация изучения профессиональных потребностей молодых преподавателей, помощь в самосовершенствовании.

5.3. Организация работ по изучению передового педагогического опыта преподавателей Колледжа.

6. Права участников Школы молодого преподавателя

6.1. Принимать участие в работе предметной цикловой комиссии (ПЦК), педагогических советах, конференциях.

6.2. Использовать материальную базу Колледжа для самообразования.

6.3. Получать консультативную помощь от более опытных преподавателей (наставников).

6.4. Повышать свою квалификацию.

7. Ответственность

Участники и руководитель ШМП несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

8. Делопроизводство

8.1. Положение о Школе молодого преподавателя.

8.2. План работы.

8.3. Банк данных о преподавателях Колледжа: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения).

8.4. Методические рекомендации.

9. Результат работы Школы молодого преподавателя

Результатами работы ШМП должны выступать:

- повышение квалификации педагогического работника;
- создание учебно-методического и дидактического оснащения дисциплины;
- оказание адресной методической помощи по заявленным педагогическим проблемам;
- участие начинающих педагогических работников в педагогических чтениях, заседаниях педагогического совета, в профессиональных конкурсах;
- аттестация преподавателей на категорию.