

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

по специальности среднего профессионального образования  
21.02.05 Земельно-имущественные отношения  
Программа подготовки специалистов среднего звена  
Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям  
Уровень подготовки базовый

## ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

### ОГСЭ.01 Основы философии

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>52</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
семинары	26
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
в том числе:	
работа с текстами	2
выполнение заданий творческого характера	2
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

Раздел 1. Основные категории и понятия философии

Тема 1.1. Философия, ее смысл и роль в обществе

Тема 1.2. Миф как первая форма сознания человеком себя и мира

## Раздел 2. Великие философы мира

Тема 2.1. Конфуцианство, как философское учение

Тема 2.2. Буддизм о путях познания последних истин

Тема 2.3. Гераклит, Парменид, Демокрит, Сократ

Тема 2.4. Философия Платона и Аристотеля

Тема 2.5. Августин Блаженный и Фома Аквинский

Тема 2.6. Основатели философии нового времени

Тема 2.7. Французское просвещение XVIII века

Тема 2.8. Философия И. Канта и Г. Гегеля

Тема 2.9. Философия А. Шопенгауэра, К. Леонтьева, Ф. Ницше

Тема 2.10. Философия Л. Толстого, Ф. Достоевского

Тема 2.11. Философия Н. Бердяева, М. Хайдеггера

## Раздел 3. Человек – сознание – познание

Тема 3.1. Категория бытия в философии

Тема 3.2. Свобода

Тема 3.3. Творчество

Тема 3.4. Смерть и смысл жизни

Тема 3.5. Сознание – высшая ступень развития жизни. Познание

## Раздел 4. Духовная и социальная жизнь

Тема 4.1. Человек, вселенная, природа.

Тема 4.2. Человек и история. Основные виды духовной культуры. Наука

## ОГСЭ.02 История

### **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально - экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>52</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	-
лабораторные работы	-
практические занятия (семинар)	18
контрольные работы	1
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
в том числе:	
Написание рефератов	1
Анализ с составлением сравнительных таблиц и схем	1
Подготовка и составление доклада по заданной теме	1
Работа с интернет – ресурсами и учебной литературой (ответы на вопросы)	1
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## Содержание дисциплины

**Раздел 1.** Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)

Тема 1.1. Направления развития стран Европы на рубеже веков

Тема 1.2. Роль России в международных отношениях конца XX – XXI в.

Тема 1.3. Биполярная система международных отношений. «Новое мышление»

Тема 1.4. Мир во второй половине XX в. Политика США

Тема 1.5. Внутренняя и внешняя политика Великобритании в годы правления М. Тэтчер. Ирландский вопрос

Тема 1.6. Объединение Германии. ФРГ. Бундестаг

Тема 1.7. Политика Франции и Италии во второй половине XX – XXI вв.

Тема 1.8. Развитие стран Азии и Африки в XX – XXI вв.

Тема 1.9. Иран в период от «Белой» до «Исламской» революции.

Приход к власти в Турции «Кемалистов»

**Раздел 2.** Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.

Тема 2.1. Производственные ресурсы и капитал предприятия

**Раздел 3.** Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира

Тема 3.1 Укрепление влияния России на постсоветском пространстве.

Тема 3.2 Россия и мировые Интеграционные процессы

Тема 3.3 Создание Российской федерация. От Б. Ельцина до В. Путина

Тема 3.4 Современная политика Великобритании и США

Тема 3.5 Внешняя и внутренняя политика ФРГ. Политика «Западных» стран на «Востоке»

**Раздел 4.** Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций

Тема 4.1. Возникновение надгосударственных организаций

**Раздел 5.** Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций

Тема 5.1. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».

**Раздел 6.** Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

Тема 6.1. Основные правовые документы демократических стран.

### **ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать письменную и устную речь;
- пополнять словарный запас;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;
- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>158</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>118</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	66
контрольные работы	4
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
работа с учебником	25
ответы на контрольные вопросы	2

работа со словарями, справочниками	4
выполнение рефератов	3
выполнение грамматических упражнений	6
<b>Итоговая аттестация</b> в форме <i>дифференцированного зачёта</i>	

## Содержание дисциплины

### Раздел 1. Современный образ жизни

Тема 1.1. Наука и техника. Великие учёные России и Великобритании

Тема 1.2. Влияние научно-технического прогресса

Тема 1.3. Права и обязанности молодёжи. Молодёжные организации

Тема 1.4. Трудоустройство. Собеседование

Тема 1.5. Моя профессия

### Раздел 2. Социо-культурная среда

Тема 2.1. Россия. Москва

Тема 2.2. Крым. Симферополь

Тема 2.3. Великобритания. Лондон

Тема 2.4. США. Вашингтон. Большие города

### Раздел 3. Основы перевода профессионально-ориентированных текстов

Тема 3.1. Теоретические основы перевода

Тема 3.2. Термины

### Раздел 4. Устная профессиональная речь

Тема 4.1. Современный мир профессий

Тема 4.2. Профессии. Организация

### Раздел 5. Перевод

Тема Виды письменного технического перевода

### Раздел 6. Основы делового общения

Тема 6.1. Деловые переговоры

Тема 6.2. Деловая переписка

### Раздел 7. Общетехнический курс

Тема 7.1. Материалы, их свойства

Тема 7.2. Инструменты, единицы, системы измерения

## ОГСЭ.04 Физическая культура

### Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем
--------------------	-------

	<b>часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>236</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>118</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	72
контрольные работы	36
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>118</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Легкая атлетика.**

Тема 1.1. Кроссовая подготовка.

Тема 1.2. Прыжки в длину и высоту.

### **Раздел 2. Спортивные игры.**

Тема 2.1. Волейбол.

Тема 2.2. Баскетбол.

Тема 2.3. Футбол.

### **Раздел 3. Виды спорта по выбору.**

Тема 3.1. Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах.

### **Раздел 4. Плавание.**

## **ОГСЭ.05 Психология общения**

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в состав дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>

<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	14
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Подготовка сообщений и докладов	7
Создание презентаций	5
Составление конспекта	5
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

### Содержание дисциплины:

- Тема 1. Введение в учебную дисциплину
- Тема 2. Коммуникативная функция общения
- Тема 3. Интерактивная функция общения
- Тема 4. Перцептивная функция общения
- Тема 5. Средства общения
- Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении
- Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов

## ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

### ЕН.01 Математика

Дисциплина входит в естественно-научный цикл дисциплин, является базовой.

#### Цели и задачи дисциплины:

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении программы подготовки специалистов среднего звена;
  - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
  - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
  - основы интегрального и дифференциального исчисления.

#### Виды учебной работы и объем учебных часов

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	4

курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
решение задач	2
работа с учебной литературой	32
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### **Содержание дисциплины:**

#### **Раздел 1. Комплексные числа**

**Тема 1.1.**Комплексные числа.

#### **Раздел 2.Линейная алгебра**

**Тема 2.1.**Линейная алгебра

#### **Раздел 3.Основы математического анализа**

**Тема 3.1.** Предел функции

#### **Раздел 4.Основы интегрального и дифференциального исчисления**

**Тема 4.1.**Дифференциальное исчисление

**Тема 4.2.**Интегральное исчисление.

#### **Раздел 5. Дифференциальное исчисление многих переменных**

**Тема 5.1.**Дифференциальное исчисление многих переменных

#### **Раздел 6. Основы дискретной математики**

**Тема 6.1.**Основы теории множеств

**Тема 6.2** Основы математической логики

#### **Раздел 7. Элементы теории вероятностей и математической статистики**

**Тема 7.1.**Элементы теории вероятностей и математической статистики

### **ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать(интерпретировать)интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированным и системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты информации;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

принципы защиты информации от не санкционированного доступа;

правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

назначение, принципы организации эксплуатации информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>76</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>51</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
в том числе:	
<i>Подготовка сообщений</i>	8
<i>Подготовка докладов</i>	8
<i>Компьютерные презентации</i>	9
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### Содержание

#### **Раздел 1. Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке экономической информации**

Тема 1.1. Информационные технологии в обработке информации при формировании кадастрового дела

Тема 1.2. Коммуникационные технологии в обработке информации при формировании кадастрового дела.

Тема 1.3 Автоматизированные системы делопроизводства, их виды и функции. Документооборот на основе электронной почты. Использование ресурсов локальной сети

Тема 1.4 Методы и средства защиты информации на земельные объекты.  
Создание топографических объектов.

## **Раздел 2. Информационные системы автоматизации топографо-геодезических работ**

Тема 2.1 Специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации на графические объекты

Тема 2.3 Создание Кадастровых и топографических объектов

Тема 2.2 Основные функции, режимы и правила работы с графическими программами

### **ЕН.03 Экологические основы природопользования**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- определить экологическую пригодность выпускаемой продукции; оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
- основные источники и масштабы образования отходов производства;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков химических производств, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>70</i>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<i>46</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>15</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<i>24</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Подготовка сообщений и докладов	<i>9</i>
Создание презентаций	<i>4</i>
Проработка тем и составление конспекта	<i>11</i>
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## **Содержание**

### **Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества**

Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 1. 2. Загрязнение окружающей среды

Тема 1. 3. Природоохранный потенциал

### **Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования**

Тема 2. 1. Государственные и общественные организации по предотвращению

разрушающих воздействий на природу

## **П.00 Профессиональный учебный цикл**

### **ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины**

#### **ОП.01 Основы экономической теории**

#### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;

- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>197</i>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<i>132</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	–
практические занятия	<i>48</i>
контрольные работы	–
курсовая работа (проект)	–
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<i>65</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	–
подготовка конспекта	<i>38</i>
решение задач	<i>3</i>
составление таблицы	<i>15</i>

составление сравнительной схемы	9
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## Содержание

### **Раздел 1. Экономическая теория: предмет, методы и основные этапы развития**

**Тема 1.1.** Предмет, методы и функции экономической теории

**Тема 1.2.** Этапы развития экономической теории

### **Раздел 2. Факторы современного производства и производственные возможности**

**Тема 2.1.** Человеческий фактор производства

**Тема 2.2.** Средства производства. Структура и оборот капитала

**Тема 2.3.** Доходы от факторов производства.

**Тема 2.4.** Экономические отношения в обществе

### **Раздел 3. Рынок: свободные цены, спрос и предложение, конкуренция.**

**Тема 3.1.** Сущность и основные факторы рынка.

**Тема 3.2.** Монополия и конкуренция.

**Тема 3.3.** Спрос и предложение товаров. Рыночная цена.

**Тема 3.4.** Издержки производства и прибыль.

### **Раздел 4. Макроэкономика: показатели, экономический рост, нестабильность.**

**Тема 4.1.** Валовой продукт и национальный доход общества.

**Тема 4.2.** Экономический рост в обществе.

**Тема 4.3.** Макроэкономическая нестабильность.

### **Раздел 5. Макроэкономическое регулирование.**

**Тема 5.1.** Основные цели и направления регулирования.

**Тема 5.2** Финансовая политика государства.

**Тема 5.3.** Кредитно-денежная политика государства

**Тема 5.4.** Социальная политика государства.

### **Раздел 6. Мировая экономика**

**Тема 6.1** Международная торговля и международный кредит

**Тема 6.2.** Международная миграция капиталов и трудовых ресурсов.

Международные научно-технические связи. Свободные экономические зоны.

**Тема 6.3.** Международные валютные отношения. Международная экономическая интеграция. Глобальные социально-экономические проблемы

## Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

## Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	198
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	132
в том числе:	
Практические занятия	66
Контрольные работы	-
Курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	66
1. Выполнение домашних заданий общего плана и индивидуальных заданий.	30
2. Оформление отчётов практических работ, подготовка к защите практических работ.	20
3. Работа с учебной литературой.	16
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## Содержание

Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.

Тема 1.1 Понятие, сущность и характеристика предприятия

Тема 1.2 Классификация предприятий по организационно–правовым формам

Тема 1.3 Классификация предприятий по организационно-экономическим формам

Тема 1.4 Классификация предприятий по степени концентрации производства и капитала, по производственным признакам

Раздел 2. Предпринимательство и предприятие

Тема 2.1 Сущность и сферы предпринимательства

Тема 2.2 Создание малых предприятий(бизнеса)

Раздел 3. Предприятие и рынок

Тема 3.1 Характеристика рынка

Тема 3.2 Анализ рынка, задачи предприятия в условиях рынка

Раздел 4. Кадры предприятия

Тема 4.1 Кадры и их классификация на предприятии

Тема 4.2 Производительность труда. Основные этапы кадровой политики

Раздел 5. Оплата труда работников предприятия

Тема 5.1 Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее

Тема 5.2 Формы и системы оплаты труда

Раздел 6. Производственное планирование и бизнес–план предприятия

Тема 6.1 Планирование

Тема 6.2 Стратегическое и оперативно-производственное планирование

Тема 6.3. Бизнес–план предприятия.

Тема 6.4. Бизнес–план предприятия (проект).

Раздел 7. Основные средства(фонды) и оборотные средства предприятия

Тема 7.1 Сущность, структура и оценка основных фондов

Тема 7.2.Износ и амортизация ОФ

Тема 7.3 Показатели использования ОФ, воспроизводство и улучшение их использования

Тема 7.4 Оборотные средства предприятия

Тема 7.5 Нормирование оборотных средств, эффективность использования

Раздел 8. Материально-техническое обеспечение производства (МТО)

Тема 8.1 Планирование, оценка и организация МТО

Тема 8.2 Эффективность МТО, организационная структура и кадры

Раздел 9. Организация производственного процесса, типы и формы

производства

Тема 9.1 Организация производственного процесса во времени и в пространстве

Тема 9.2 Формы организации производства

Раздел 10. Издержки производства, себестоимость продукции, прибыль, рентабельность.

Тема 10.1 Издержки производства: понятия, виды, состав.

Тема 10.2 Прибыль, рентабельность.

Тема 10.3 Планирование и пути снижения себестоимости продукции

Раздел 11. Ценовая политика предприятия

Тема 11.1 Цена: сущность, функции, факторы. Система цен.

Раздел 12. Маркетинговая стратегия предприятия

Тема 12.1 Сущность маркетинга. Маркетинговая среда

Тема 12.2 Типичные маркетинговые стратегии предприятия

Раздел 13. Инвестиционная политика предприятия

Тема 13.1 Инвестиционная политика. Инвестиционный цикл.

Тема 13.2 Оценка эффективности инвестиционных проектов

### **ОП.03 Статистика**

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

собирать и регистрировать статистическую информацию;

проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

**знать:**

предмет, метод и задачи статистики;

общие основы статистической науки;

принципы организации государственной статистики;

современные тенденции развития статистического учета;

основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

основные формы и виды действующей статистической отчетности;

технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
---------------------------	-------------------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	24
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
доклады	5
решение и анализ задач	15
решение ситуационных задач	2
построение диаграмм, статистических кривых	2
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Содержание**

### **Раздел 1 Теоретические основы статистики**

**Тема 1.1** Предмет, метод и задачи, организация статистики

**Тема 1.2.** Статистическое наблюдение

### **Раздел 2 Сводка и группировка статистических данных**

**Тема 2.1** Сводка и группировка статистических данных

**Тема 2.2.** Способы наглядного представления статистических данных

### **Раздел 3 Статистические показатели**

**Тема 3.1.** Абсолютные и относительные показатели, средние величины

### **Раздел 4 Ряды динамики в статистике**

**Тема 4.1.** Ряды динамики и их средние показатели.

### **Раздел 5 Индексы в статистике**

**Тема 5.1** Индексы в статистике

### **Раздел 6 Выборочное наблюдение в статистике**

**Тема 6.1.** Способы формирования выборочной совокупности

## **ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга**

Дисциплина ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга является общепрофессиональной дисциплиной и относится к профессиональному циклу.

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

планировать и организовывать работу подразделения;  
 формировать организационные структуры управления;  
 разрабатывать мотивационную политику организации;  
 применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  
 принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  
 учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;  
 анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;  
 определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;  
 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);  
 внешнюю и внутреннюю среду организации;  
 цикл менеджмента;  
 процесс принятия и реализации управленческих решений;  
 функции менеджмента в рыночной экономике:  
 организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  
 систему методов управления;  
 методику принятия решений;  
 стили управления, коммуникации, деловое общение;  
 сущность и функции маркетинга;  
 конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>213</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>141</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>18</b>
семинары	<b>30</b>
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>72</b>
в том числе:	
составление конспекта с использованием методических рекомендаций преподавателя	<b>72</b>
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	

### **Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1 Организация и процесс управления.**

Тема 1.1. Понятие организации, ее основные цели и характеристики.

Тема 1.2. Система методов управления.

#### **Раздел 2. Функции менеджмента в рыночной экономике.**

Тема 2.1 Планирование.

Тема 2.2. Организация управления.

Тема 2.3. Мотивация.

Тема 2.4. Контроль.

### **Раздел 3. Связующие процессы.**

Тема. 3.1. Коммуникации.

Тема. 3.2. Процесс принятия и реализации управленческих решений.

### **Раздел 4. Стили управления. Деловое общение.**

Тема 4.1. Стили и эффективность руководства.

Тема 4.2. Деловое общение.

### **Раздел 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.**

Тема 5.1. Особенности управления в земельно-имущественных отношениях.

### **Раздел 6. Сущность и функции маркетинга.**

Тема 6.1. Эволюция и концепция маркетинга.

Тема 6.2. Основной объект, принципы, методы и функции маркетинга.

Тема 6.3. Окружающая среда маркетинга.

Тема 6.4. Система маркетинговой информации. Маркетинговое исследование.

Тема 6.5. Структура маркетинга.

Тема 6.6. Процесс управления маркетингом.

### **Раздел 7. Особенности маркетинга в области профессиональной деятельности.**

Тема 7.1. Маркетинговая деятельность в земельно-имущественных отношениях.

## **ОП.05 Документационное обеспечение управления**

### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: приём, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	24
1. Выполнение домашних заданий общего плана и индивидуальных заданий.	19
2. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы	5
<b>Итоговая аттестация в форме Экзамена</b>	

## **Содержание**

### **Раздел 1. Документирование управленческой деятельности**

Тема 1.1. Значение и содержание дисциплины. Документирование управленческой деятельности.

Тема 1.2. Система Организационно-распорядительной документации.

Тема 1.3. Договорно-правовая документация.

Тема 1.4. Документы по внешнеэкономической деятельности.

Тема 1.5. Претензионно-исковая документация.

### **Раздел 2. Организация работы с документами.**

Тема 2.1. Структура и функции служб документационного обеспечения управления.

Тема 2.2. Организация документооборота организации.

Тема 2.3. Систематизация документов и их хранение.

## **ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	96
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	64
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	32
в том числе:	
работа с учебной литературой, оформление документов исследование конкретной темы и оформление результатов, в виде сообщения, доклада	8 24
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### Содержание

Раздел 1. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

Тема 1.1. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина

Тема 1.2. Система органов государственной власти и их полномочия

Раздел 2. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности

Тема 2.1. Конституционное право как отрасль российского права

Тема 2.2. Организационно-правовые формы предприятий  
Тема 2.3. Правовое регулирование арендных правоотношений  
Тема 2.4. Правовое регулирование трудовых отношений. Оплата труда  
Раздел 3. Правовые основы формирования имущества организации  
Тема 3.1. Вещные права в хозяйственных правоотношениях. Формирование уставного капитала. Объекты гражданских правоотношений  
Тема 3.2. Правовое регулирование проведения инвентаризации  
Тема 3.3. Правовое регулирование кредитования  
Тема 3.4. Материальная ответственность работников. Порядок взыскания причиненного ущерба  
Тема 3.5. Удержание из заработной платы. Применение дисциплинарных взысканий  
Раздел 4. Правовое регулирование расчетов  
Тема 4.1. Формы безналичных расчетов. Договор банковского счета.  
Тема 4.2. Регистрация хозяйствующих субъектов, постановка на учет в государственных органах  
Тема 4.3. Социальная защита граждан  
Тема 4.4. Рассмотрение трудовых споров в КТС и судебном порядке  
Тема 4.5. Административное право нарушение и административная ответственность  
Раздел 5. Оценка финансового состояния организации  
Тема 5.1. Реорганизация и ликвидация юридического лица  
Тема 5.2. Критерии несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства  
Тема 5.3. Перерегистрация хозяйствующих субъектов в государственных органах. Внесение изменений в учредительные документы  
Тема 5.4. Обеспечение занятости населения  
Тема 5.5. Защита нарушенных прав. Досудебный и судебный порядок разрешения споров.

## **ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛАЖЕНИЕ**

Дисциплина ОП. 07 Бухгалтерский учет и налогообложение входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения

### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>240</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>160</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	68
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
составление конспекта, с использованием учебной литературы и методических рекомендаций преподавателя	80
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### **Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта**

Тема 1.1. Основы организации бухгалтерского учёта

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

Тема 1.3. Счета бухгалтерского учёта, двойная запись, синтетический и аналитический учёт

#### **Раздел 2. Учёт имущества предприятия и источников формирования имущества предприятия**

- Тема 2.1. Учёт денежных средств
- Тема 2.2. Учёт основных средств, нематериальных активов
- Тема 2.3. Учёт долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
- Тема 2.4. Учёт материально-производственных запасов
- Тема 2.5. Учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости
- Тема 2.6. Учёт готовой продукции и её реализации
- Тема 2.7. Учёт текущих операций и расчётов
- Тема 2.8. Учёт труда и заработной платы, расчётов социальному страхованию, с бюджетом налогов и сборов
- Тема 2.9. Учёт финансовых результатов и использования прибыли
- Тема 2.10. Учёт собственного капитала. Учёт кредитов и займов
- Раздел 3. Понятие и виды отчётности организации**
- Тема 3.1. Бухгалтерская отчётность как система данных
- Раздел 4. Основы законодательства РФ о налогах и сборах.**
- Тема 4.1. Законодательство РФ о налогах и сборах
- Тема 4.2. Налоговая система РФ, принципы ее построения
- Раздел 5. Основные виды федеральных налогов, методика их расчета**
- Тема 5.1. Налог на добавленную стоимость
- Тема 5.2. Налог на прибыль организаций
- Тема 5.3. Налог на доходы физических лиц

## **ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит**

### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функцию банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификация ценных бумаг;
- особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной системы;

-особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования её экономической системы.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>90</i>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<i>60</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<i>30</i>
1. Выполнение домашних заданий общего плана и индивидуальных заданий.	<i>16</i>
2. Оформление отчётов практических работ, подготовка к защите практических работ.	<i>9</i>
3. Работа с учебной литературой.	<i>6</i>
<b>Итоговая аттестация в форме <i>в форме дифференцированного зачёта</i></b>	

### Содержание

Раздел 1. Финансы и финансовая система

Тема 1.1 Сущность и функции денег. Денежное обращение.

Тема 1.2. Финансы, финансовая политика и финансовая система.

Тема 1.3. Государственные финансы.

Тема 1.4. Финансы организаций различных форм собственности.

Тема 1.5 Система страхования.

Раздел 2. Банки и банковская система.

Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации.

Тема 2.2. Рынок ценных бумаг.

Раздел 3. Финансирование и кредитование капитальных вложений.

Тема 3.1. Финансирование и кредитование капитальных вложений.

Раздел 4. Валютная система и международные кредитные отношения.

Тема 4.1. Мировая валютная система.

Тема 4.2. Международные кредитные отношения.

## ОП.09 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Дисциплина ОП. 09 Экономический анализ входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

### Цели и задачи учебной дисциплины:

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
  - анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
  - анализировать производство и реализацию продукции;
  - анализировать использование основных фондов;
  - анализировать затраты на производство;
  - оценивать финансовые результаты деятельности предприятия.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- научные основы экономического анализа;
  - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
  - предмет и задачи экономического анализа;
  - методы, приемы и виды экономического анализа;
  - систему комплексного экономического анализа.

### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	38
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
рефераты	4
работа с учебником	36
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	

## **Содержание дисциплины**

### **Введение**

#### **Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа.**

Тема 1. 1. Приемы и методы экономического анализа.

Тема 1.2. Виды экономического анализа

Тема 1. 3. Информационное обеспечение экономического анализа.

#### **Раздел 2. Анализ финансово- хозяйственной деятельности предприятия.**

Тема 2. 1. Анализ ассортимента, структуры, качества производства и реализации продукции

Тема 2. 2. Анализ состояния и использования основных средств.

Тема 2.3. Анализ использования и эффективности материальных ресурсов.

Тема 2.4. Анализ использования трудовых ресурсов.

Тема 2.5. Анализ формирования и использования фонда заработной платы

Тема 2.6. Анализ затрат на производство.

Тема 2.7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

## ОП.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
Работа с учебной литературой: Исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада	16
Подготовка к практическим работам	8
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом).	10
-	-
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## Содержание дисциплины

**Раздел 1.** Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики

**Раздел 2.** Основы военной службы

Тема 2.1. Основы обороны государства

Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы

Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания

**Раздел 3.** Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества

## **ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (базовой подготовки), в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) Управление земельно-имущественным комплексом и предназначена для освоения обучающимися следующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 1.1.** Составлять земельный баланс

**ПК 1.2.** Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

**ПК 1.3.** Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

**ПК 1.4.** Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

**ПК 1.5.** Осуществлять мониторинг земель территории

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт**

- составление земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

**уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности ;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявить территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

**знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении ;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

<b>Всего</b>	<b>358</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>286</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>191</b>
Самостоятельная работа обучающихся	<b>95</b>
<b>Учебная практика</b>	<b>72</b>

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется в виде зачета.

## **Содержание профессионального модуля**

### **Раздел 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом**

Тема 1.1. Управление имуществом

Тема 1.2. Понятие и предмет управления территориями

### **Раздел 2. Основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;**

Тема 2.1. Административно-правовое регулирование земельно-имущественных отношений территории

Тема 2.2. Экономическое регулирование земельно-имущественных отношений территории

Тема 2.3. Обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении

### **Раздел 3. Основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;**

Тема 3.1. Механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории.

Тема 3.2. Понятие и содержание государственного мониторинга земель

Тема 3.3. Методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий

### **Раздел 4. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий**

Тема 4.1. Основные принципы организации инженерной подготовки территории населенных пунктов

Тема 4.2. Инженерное оборудование территории

Раздел 5. Выполнение курсовой работы

## **ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

21.2.5 «Земельно-имущественные отношения» базовый уровень.

Изучение профессионального модуля базируется на общепрофессиональных дисциплинах и профессиональном модуле ПМ01. Управление земельно-имущественным комплексом.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. составлена в соответствии ФГОС на специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки), в части освоения вида деятельности (ВД) Осуществление кадастровых отношений и предназначена для освоения обучающимися следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур. ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель. ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости. ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

**Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ведения кадастровой деятельности.

уметь:

формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

осуществлять кадастровую деятельность;

выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;

составлять межевой план с графической и текстовой частями;

организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;

принципы ведения государственного кадастра недвижимости;

геодезическую основу кадастра недвижимости;

картографическую основу кадастра недвижимости;

состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;

основания осуществления кадастрового учета;

особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;

порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

<b>Всего</b>	<b>360</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>252</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>168</b>
Самостоятельная работа обучающихся	<b>84</b>

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную **производственную практику**, которую рекомендуется проводить концентрировано на предприятиях, согласно заключенным договорам.

### **Содержание профессионального модуля**

Тема 1.1. Понятие кадастра, его виды и модели

Тема 1.2. Предмет регулирования отношений, возникающих в связи с ведением государственного кадастра недвижимости

Тема 1.3. Правовая основа кадастровых отношений

Тема 1.4. Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости

Тема 1.5. Геодезическая основа кадастра недвижимости

Тема 1.6. Картографическая основа кадастра недвижимости

Тема 1.7. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.

Тема 1.8 Правила внесения кадастровых сведений в Реестр объектов недвижимости.

Тема 1.9. Структура, состав и правила ведения кадастровых дел.

Тема 1.10. Сведения об уникальных характеристиках объекта недвижимости

Тема 1.11. Дополнительные сведения об объекте недвижимости

Тема 1.12. Основания осуществления кадастрового учета

Тема 1.13 Сроки осуществления кадастрового учета

Тема 1.14. Право на обращение с заявлениями о кадастровом учете

Тема 1.15 Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета

Тема 1.16. Состав необходимых для кадастрового учета документов

Тема 1.17. Решение об осуществлении ГКУ

Тема 1.18. Приостановление осуществления ГКУ

Тема 1.19. Отказ в осуществлении ГКУ

Тема 1.20. Порядок исправления технических и кадастровых ошибок в

ГКН

Тема 1.21. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости

Тема 1.22. Лица, осуществляющие кадастровую деятельность

Тема 1.23. Государственный реестр кадастровых инженеров

Тема 1.24. Формы организации кадастровой деятельности

Тема 1.25. Форма межевого плана: общие положения

Тема 1.26. Межевой план: особенности подготовки в отношении земельных участков

Тема 1.27. Порядок согласования местоположения границ земельных участков

Тема 1.28. Форма технического плана: общие положения

Тема 1.29. Акт обследования

Тема 1.30. Порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации

Тема 1.31. Понятие оценки, ее виды. Кадастровая стоимость

Тема 1.32. Порядок государственной кадастровой оценки

Тема 1.33. Методика государственной кадастровой оценки

Тема 1.34 Кадастровая оценка земель и земельный налог

Тема 1.35. Споры о результатах определения кадастровой стоимости

### **ПМ.03 КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

Определять координаты границ земельных участков и вычислять их

Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

### **Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт** выполнения картографо-геодезических работ;

**уметь:**

читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;

производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;

изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;

использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;

составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);

производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

**знать:**

принципы построения геодезических сетей;

основные понятия об ориентировании направлений;

разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;

условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;

принципы устройства современных геодезических приборов;

основные понятия о системах координат и высот;

основные способы выноса проекта в натуру

### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

<b>Всего</b>	<b>271</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>199</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>133</b>
Самостоятельная работа обучающихся	<b>66</b>
<b>Учебная практика</b>	<b>72</b>

### **Содержание профессионального модуля**

Тема 1.1. Основные понятия о геодезии.

Тема 1.2. Геодезические измерения

Тема 1.3. Современные геодезические приборы.

Тема 1.4. Геодезические сети.

Тема 1.5. Картографо-геодезические работы

Тема 1.6. Топографические карты и планы

Тема 1.7. Условные знаки и условные обозначения.

Тема 1.8. Элементы картографического черчения

Тема 1.9. Графическое оформление материалов

## **ПМ.04 ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

Программа профессионального модуля (далее-программа)–является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05«Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида деятельности (ВД):Определение стоимости недвижимого имущества и соответствующих профессиональных компетенций(ПК):

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценке и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

### **Цели и задачи профессионального модуля–требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

оценки недвижимого имущества **уметь:**

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещение) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998г

№135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.

**знать:**

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков;

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

<b>Всего</b>	<b>360</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>252</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>168</b>
Самостоятельная работа обучающихся	<b>84</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>108</b>

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную **производственную практику**, которую рекомендуется проводить концентрировано на предприятиях, согласно заключенным договорам.

**Содержание профессионального модуля**

Тема 1. Механизм регулирования оценочной деятельности.

Тема 2. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.

Тема 3. Подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества.

Тема 4. Операции с недвижимостью

Тема 5. Процесс оценки недвижимого имущества, оформление отчета.