ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УР (УПР)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Методические рекомендации**

по практическим занятиям

по дисциплине **(междисциплинарному курсу)**

специальность (профессия)

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и одобрено на заседании предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(ФИО)** | Разработал преподаватель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

В пояснительной записке должны быть раскрыты основные требования:

- цели и задачи практических занятий;

- условия проведения практических занятий;

- формы проведения практических занятий;

- состав и содержание материалов для проведения практических занятий;

- время выполнения заданий;

- формы отчета; критерии оценки за выполнение заданий.

**Практическое занятие № \_\_\_\_\_\_**

**Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Цель практического занятия:**

* Обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
* Формирование умений применять полученные знания на практике;
* Развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;
* Выработка таких профессионально-значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

**Содержание занятия:**

* Решение различного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, выполнение профессиональных функций);
* Выполнение вычислений, расчетов, чертежей;
* Работа с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой;
* Работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками;
* Составление проектной, плановой, технической и специальной документации.

**Оснащение (оборудование):**

-

**Исходные данные:**

-

**Порядок выполнения:**

-

**Методические указания:**

-

**Вопросы для самопроверки (по необходимости):**

-

**Литература:**

-

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УР (УПР)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Методические рекомендации**

по выполнению лабораторных работ

по дисциплине **(междисциплинарному курсу)**

специальность (профессия)

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и одобрено на заседании предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(ФИО)** | Разработал преподаватель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

**Пояснительная записка**

В пояснительной записке должны быть раскрыты основные требования:

- цели и задачи лабораторных работ;

- условия проведения лабораторных работ;

- формы проведения лабораторных работ;

- состав и содержание материалов для проведения лабораторных работ;

- требования к оформлению лабораторных работ;

- формы отчетности;

- критерии оценки за выполнение лабораторных работ.

**Лабораторная работа № \_\_\_**

**Тема работы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель:** (например)

1. Познакомить студентов с ………….

2. Пронаблюдать и изучить …………..

3. Привить навыки самостоятельной работы с ……………..

**Методические указания к выполнению лабораторной работы:** ………..

**Порядок выполнения работы:**

1. …………

2. …………

3. …………

**Вопросы для закрепления материала:**

1. …………

2. …………

3. …………

4. …………

5. …………

**Отчет о проделанной работе**

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УР (УПР)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Методические рекомендации**

для проведения семинаров

по дисциплине **(междисциплинарному курсу)**

специальность (профессия)

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и одобрено на заседании предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(ФИО)** | Разработал преподаватель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

**Пояснительная записка**

В пояснительной записке должны быть раскрыты основные требования:

- цели и задачи семинара;

- условия проведения семинара;

- формы проведения семинара;

- состав и содержание материалов для проведения семинара;

- методические рекомендации по подготовке рефератов, докладов, сообщений и т.д.;

- критерии оценки работы студентов на семинаре.

**Семинар № \_\_\_\_\_\_**

**Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Цель семинара:**

* Закрепление, углубление и расширение знаний студентов по соответствующей по конкретной теме;
* Формирование умения постановки и решения интеллектуальных задач и проблем;
* Совершенствование способностей по аргументации студентами своей точки зрения, а также по доказательству и опровержению других суждений;
* Демонстрация студентами достигнутого уровня теоретической подготовки;
* Формирование навыков самостоятельной работы с литературой.

**Содержание занятия:**

1. План семинара.

2. Темы докладов и сообщений, вопросы для дискуссий.

3. Основной теоретический материал для актуализации знаний при подготовке к семинарскому занятию и/или рекомендации по изучению наиболее сложных вопросов каждой темы.

**Литература:**