




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Заместитель директора по УР  
  
С.В.Казак  
« 30 » 08 2019 г.

## ПЛАН РАБОТЫ

методического совета ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

на 2019 – 2020 учебный год

Тема заседания	Дата	Ответственный	Отмет. о выполнении
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 1</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка направлений решения методической проблемы учебного заведения на 2019-2020 учебный год: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, профессиональных стандартов, работодателей , стандартов WorldSkills, как условия подготовки конкурентноспособного специалиста.».</li> <li>2. Обсуждение планов работы предметных цикловых комиссий, графиков проведения открытых занятий, написания методразработок, проведения тематических недель, индивидуальных планов преподавателей, планов работы методсовета, методкабинета, комплексного плана учебно-методической работы.</li> <li>3. О подготовке учебно-методической документации на 2018-2019 учебный год (календарно-тематические планы, планы работы кабинетов, рабочие программы дисциплин, ПМ, учебной и производственной практики).</li> <li>4. Утверждение изменений и дополнений в программы подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки рабочих, служащих (учебных планов, рабочих программ дисциплин, ПМ, учебной и производственной практики).</li> <li>5. Итоги проведения аттестации педагогических работников колледжа в 2018-2019 уч. году. План аттестации преподавателей на 2019-2020 уч. год.</li> </ol>	август-сентябрь	зам. дир. по УР зав. дир. по УПР зав. по учебной и производственной практике зав. метод.кабинетом методист председатели ПЦК	
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 2</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к педагогическому совету «Адаптация студентов 1-го курса».</li> <li>2. Адаптация студентов набора 2019 года.</li> <li>3. О подготовке к региональному чемпионату «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Республике Крым.</li> <li>4. Об аттестации, повышении квалификации и стажировки ИПР колледжа.</li> <li>5. О результатах проверки учебных журналов.</li> <li>6. Планирование тем курсовых проектов по программам подготовки специалистов среднего звена</li> <li>7. Совершенствование деятельности ЦК по проведению недель ПЦК, открытых уроков теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий.</li> <li>8.</li> </ol>	октябрь	зам. дир. по УР зам. дир. по УВР зав. метод.кабинетом методист председатели ПЦК	
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 3</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование тем ВКР по программам подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена с учетом потребностей работодателей, выпуск 2020 года.</li> <li>2. Методическое обеспечение, организация и порядок подготовки к проведению демонстрационного экзамена в соответствии с процедурами World Skills.</li> <li>3. О ходе подготовки материалов для проведения контрольных срезов (в рамках самообследования)</li> <li>4. Анализ посещения учебных занятий преподавателей колледжа: недостатки и достоинства</li> <li>5. «Об индивидуальной работе преподавателей по преодолению проблем неуспеваемости студентов» (Обмен опытом)</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	декабрь	зам. дир. по УПР зав. метод.кабинетом методист председатели ПЦК библиотекарь	

<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 4</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновационная деятельность в системе работы образовательной организации и педагога</li> <li>2. Анализ эффективности методического сопровождения производственной практики по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже.</li> <li>3. Разное.</li> </ol>	февраль	зам. дир. по УПР зав. метод.кабинетом председатели ПЦК, методист, библиотекарь	
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 5</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе подготовки к проведению демонстрационного экзамена. Подготовка образовательного учреждения к ГИА.</li> <li>2. Информация о выполнении графика повышения квалификации и аттестации педагогов.</li> <li>3. Формирование вариативной составляющей образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и запросами работодателей. Разработка рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей</li> <li>4. Анализ посещения учебных занятий преподавателей колледжа за 2 семестр 2019-2020 уч. года</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	апрель	зам. дир. по УПР зав. метод.кабинетом  председатели ПЦК	
<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание 6</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы предметных цикловых комиссий в 2019 -2020 уч. году.</li> <li>2. Определение целей и задач на 2020-2021 учебный год.</li> <li>3. Отчет председателей ПЦК о проведении ГИА в 2019-2020 уч. году.</li> <li>4. О предварительной учебной нагрузке преподавателей на 2020-2021 учебный год</li> <li>5. Согласование рабочих программ, программ практик, программы ГИА, КОС ГИА, ОПОП на 2020 год поступления</li> </ol>	июнь	зам. дир. по УПР зав. метод.кабинетом председатели ПЦК	

### РАБОТА МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ

- Подготовка к заседаниям методического и педагогического Советов
- Оказание методической помощи преподавателям в выборе направлений самообразования
- Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей и преподавателей со стажем работы, председателей ПЦК
- Помощь при подготовке открытых мероприятий
- Организация работы преподавателей по комплектованию УМК дисциплин и профессиональных модулей
- Информационное обеспечение образовательного процесса
- Контроль выполнения плана методической работы колледжа

Зав. методическим кабинетом

С.И.Прутковская

