



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РК

«Керченский политехнический  
колледж»

\_\_\_\_\_ Д. В. Колесник

«01» сентября 2023г.

**ПЛАН**  
**работы методиста Зубцовой Г.С.**  
**ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Единая методическая тема колледжа:** «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения, ФГОС СОО с учетом внедрения модулей профессиональной направленности, профессиональных стандартов, Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству и работодателей как условие подготовки конкурентоспособного специалиста».

**Тема самообразования методиста:** «Новые требования к аттестации педагогов как условие повышения профессионального мастерства в контексте современного образования»

**Цель:** создание организационно-методических условий для успешной аттестации преподавателей колледжа. Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей колледжа, их творческого потенциала.

**Задачи:**

- стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогов, их профессионального и личностного роста;
- определять необходимость повышения квалификации педагогических работников;
- выявлять существующие проблемы в повышении квалификации и прохождении процедуры аттестации и находить пути их решения;
- выявлять перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников.

№п/п	Мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении
<b>Организация методического сопровождения образовательного процесса</b>			
1	Проверка рабочих программ и КТП по направлениям ОГСЕ, СГ, ЕН, ОП	август-сентябрь	
2	Методическое сопровождение аттестации педагогических работников с целью установления квалификационной категории	в течении учебного года	
3	Подготовка документов для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	согласно отдельного плана	
4	Индивидуальное консультирование педагогов, проходящих процедуру аттестации с целью установления квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.	в течении учебного года	
5	Оказание методической помощи	в течении	

	преподавателям в подборе информационных материалов для уроков.	учебного года	
<b>Информационно-методическая деятельность</b>			
1	Участие в корректировке Положения о проведении аттестации педагогических работников в соответствии с новыми нормативно-правовыми актами	сентябрь	
2	Корректировка локальных нормативных актов колледжа в соответствии с новыми нормативно-правовыми актами РФ в сфере образования	в течении учебного года, по мере необходимости	
3	Мониторинг участия преподавателей в конкурсах различного уровня	в течении учебного года, по мере необходимости	
4	Подготовка документации для участия педагогов в профессиональных конкурсах	в течении учебного года	
5	Наполнение сайта колледжа методическими материалами	в течении учебного года	
<b>Повышение профессионально-педагогического уровня преподавателей колледжа</b>			
1	Посещение занятий педагогов с целью оказания методической помощи	По отдельному графику	
2	Организация взаимодействия с председателями ПЦК в соответствии с планом работы Школы педагогического мастерства.	по плану ШПМ	

Зав. методическим кабинетом

С.И. Прутковская