



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**
«КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического
совета
«26» января 2023г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Керченский политехнический
колледж»

_____ Д.В.Колесник

Введено в действие
приказом директора
от 22 февраля 2023г. №78

ПОЛОЖЕНИЕ
по разработке и утверждению
рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей
ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
 - Уставом ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж» и локальными актами колледжа.

Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, утверждению рабочих программ учебных дисциплин (далее – УД) и профессиональных модулей (далее – ПМ), учебная практика (далее - УП), производственная практика (далее-ПП), преддипломная практика (далее ПДП) и их хранение в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности/профессии и предназначена для реализации ФГОС СПО по конкретной УД/ПМ/УП/ПП/ПДП.

1.3. Рабочая программа (ее копия) входит в комплект учебно-методического комплекса (УМК) учебной дисциплины (модуля).

1.4 Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место УД/ПМ/практики, в системе подготовки обучающихся, содержание материала и формы оценки, требования к условиям реализации.

1.5 Разработка и утверждение рабочих программ УД/ПМ/практики относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.Разработка рабочей программы

2.1 Рабочие программы разрабатываются по каждой УД/ПМ/практике.

Ответственными исполнителями разработки рабочих программ являются преподаватель УД/ПМ/практики, назначенный проводить занятия на текущий учебный год в соответствии с распределением учебной педагогической нагрузки в Колледже, и председатель соответствующей предметной цикловой комиссии

Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов.

2.2 При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено соответствие следующим документам: ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии в части наименований циклов, разделов, модулей, требований к знаниям, умениям, практическому опыту; с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования по соответствующей специальности/профессии (при наличии); учебному плану по специальности/профессии, в части учебной нагрузки обучающихся, распределения обязательной нагрузки по курсам и семестрам.

2.3 При разработке рабочей программы учитываются:

- требования ФГОС СПО в части формирования личностных результатов, профессиональных и общих компетенций, приобретения умений и практического опыта, усвоения знаний по определенному виду деятельности;

- запросы работодателя;

-содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;

-содержание программ учебных дисциплин (модулей), изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения (междисциплинарные связи);

- возможности учебно-материальной базы колледжа;

-новейшие достижения в науке, технике и практике в данной предметной области.

2.4. Процесс разработке рабочей программы включает:

-анализ нормативной документации, информационной, методической и материальной базы Колледжа;

-формирование содержания рабочей программы;

- рассмотрение, согласование и утверждение.

2.5. Рабочие программы УД/ПМ/практик составляются на срок действия учебного плана.

2.6. В учебном процессе может быть использована рабочая программа, разработанная другими преподавателями, в случае отсутствия основного работника.

3. Требования к содержанию и оформлению рабочей программы

3.1 Общие требования к построению рабочей программы УД/ПМ/практики.

Рабочая программы должна определять роль и значение в будущей профессиональной деятельности обучающегося, отражать основные перспективные направления развития изучаемой науки, объем и содержание компетенций (умений и навыков, практического опыта деятельности) которыми должны овладеть обучающиеся, а также инструментарий по оценке достижения поставленных целей обучения.

3.2. Рабочая программа УД/ПМ/практик разрабатывается по макетам, представленным в Приложении.

3.2 Структурными элементами рабочей программы по УД являются:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины, в том числе тематический план;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Программы оформляется в соответствии с макетом, приведенным в *Приложении А*.

3.3. Структурными элементами рабочей программы по УД (разработанных с учетом примерных программ) являются:

- титульный лист;
- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
- структура и содержание учебной дисциплины, в том числе тематический план;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Программы оформляется в соответствии с макетом, приведенным в *Приложении Б*.

3.3 Структурными элементами рабочей программы по ПМ являются:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля, в т.ч. тематический план профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;

-контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности).

Программы оформляется в соответствии с макетом, приведенным в *Приложении В*.

3.5. Структурными элементами рабочей программы по ПМ (разработанных с учетом примерных программ) являются:

- титульный лист;
- общая характеристика рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля, в т.ч. тематический план профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Программы оформляется в соответствии с макетом, приведенным в *Приложении Г*.

3.6. Структурными элементами рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины (разработанных с учетом примерных программ) являются:

- титульный лист;
- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины, в том числе тематический план;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Программы оформляется в соответствии с макетом, приведенным в *Приложении Д*.

3.7. Структурными элементами рабочей программы практики являются:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы учебной/производственной практики;
- результаты освоения программы учебной/производственной практики
- тематический план и содержание учебной/производственной практики
- условия реализации программы учебной/производственной практики
- контроль и оценка результатов освоения учебной/производственной практики

Приложение Е

4. Утверждение рабочей программы

4.1 Рабочая программа рассматривается на заседании предметной цикловой комиссией Колледжа, согласовывается на Методической совете Колледжа, утверждается заместителем директора.

4.2 Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональные модули, практики утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе; рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла, математического и общего

естественно-научного учебного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла – заместителем директора по учебной работе.

4.3 Рабочая программа практики разрабатывается преподавателем или группой преподавателей Колледжа, ведущих профессиональные модули образовательной программы, рассматривается на заседаниях ПЦК, проходит согласование с представителями профильных организаций и утверждается в установленном порядке.

4.3. Директором Колледжа издается приказ о введениях в действие рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам на начало учебного года. На всех рабочих программах указывается дата их рассмотрение на заседании предметной цикловой комиссии и подпись заместителя директора об их утверждении, указывается даты и номера приказа введения в действия.

4.4. Все изменения, дополнения, вносимые преподавателем в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данный учебный цикл, дисциплины/модуля/практики.

5.Внесение дополнений и изменений в рабочие программы

5.1. В случае необходимости перед началом нового учебного года вносятся дополнения и изменения в рабочие программы.

5.2. Основанием для внесения изменений являются:

- изменение изложенные в п.2.3 и п.2.4;
- корректировка учебного плана;
- предложения преподавателей, ведущих занятия по УД/ПМ/практики;
- предложения разработчика УД/ПМ/практики;
- запросы работодателя;
- введение новых или изменение тематики практических занятий и лабораторных работ, приобретение нового оборудования;
- предложения методической службы, председателя ПЦК по результатам посещения и обсуждения занятий.

5.3 Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной новой литературы.

5.4 Изменения в рабочие программы вносятся:

- заменой отдельных листов;
- введение дополнительных листов (изменений) с указанием даты внесения изменений.

5.5 Полное обновление рабочих программ производят:

- в случае существенных изменения ФГОС СПО по специальности/профессии.

5.6 Ответственность за внесение изменений по мере необходимости возлагается на преподавателя. Решение о внесении изменений в рабочую программу принимается на заседании предметной цикловой комиссии и оформляется протоколом, а также вносится во все учтенные экземпляры, а также в электронную базу.

6.Общий порядок хранения рабочих программ

6.1. Один экземпляр утвержденных рабочих программ хранится в документации ОО в соответствии с номенклатурой дел, второй экземпляр передается преподавателю для осуществления учебного процесса. Рабочая программа (ее копия) входит в комплект учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины/профессионального модуля.

5.2. Администрацией ОО ведется периодический контроль за качеством реализации и выполнением рабочих учебных программ.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие
приказом директора
от «___» _____ 20___ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР/УПР
_____ ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебной дисциплины

СОГЛАСОВАНО

на заседании методического совета

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель методсовета

_____ ФИО

Рассмотрено и одобрено на заседании

предметной цикловой комиссии

_____ дисциплин

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____

ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/ специальности

код *наименование профессии / специальности*

Указать специальность / профессию, укрупненную группу специальностей / профессий или направление подготовки

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность дисциплины к учебному циклу

1.4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС ами по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы **личностные результаты** реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| | |

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

в форме практической подготовки _____ часов

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий)

_____ часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | * |
| в т.ч. в форме практической подготовки | * |
| Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего) | * |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i> | * |
| практические занятия <i>(если предусмотрено)</i> | * |
| контрольные работы <i>(если предусмотрено)</i> | * |
| семинар <i>(если предусмотрено)</i> | * |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | * |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего) | * |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> | * |
| | * |
| <i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии</i> | * |
| Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i> | |

в этой строке часы не указываются

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

наименование

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки | Уровень освоения | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. | | | | |
| Тема 1.1. | Содержание учебного материала | * | | |
| | | | | |
| | Лабораторные занятия | * | | |
| | Практические занятия | * | | |
| | Семинар | * | | |
| | Контрольные работы | * | | |
| Тема 2. | Самостоятельная работа обучающихся | * | | |
| | Содержание учебного материала | * | | |
| | | | | |
| | Лабораторные занятия | * | | |
| | Практические занятия | * | | |
| | Семинар | * | | |
| Раздел 2. | Контрольные работы | * | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | | |
| | Тема 2.1. | | | |
| | Содержание учебного материала | * | | |
| | | | | |
| | Лабораторные занятия | * | | |
| Практические занятия | * | | | |
| Семинар | * | | | |
| Контрольные работы | * | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | * | | | |
| Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены) | | * | | |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены) | | * | | |
| Всего: | | (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы) | | |

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий, семинар (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Приложение Б

(для реализации образовательных программ среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным специальностям)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР/УПР
_____ ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебной дисциплины

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического совета
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель методсовета
_____ ФИО

Рассмотрено и одобрено на заседании
предметной цикловой комиссии
_____ дисциплин
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель ПЦК _____
_____ ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом примерной образовательной программы специальности/профессии

код *наименование профессии / специальности*
Указать специальность / профессию, укрупненную группу специальностей / профессий или направление подготовки

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины (*наименование учебной дисциплины*) является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии (*код, наименование специальности/профессии*), входящей в состав укрупненной группы СПО (*наименование укрупненной группы специальностей/профессий*)

Дисциплина «.....» является частью цикла (*указать принадлежность дисциплины к учебному циклу*). Имеет практическую направленность и межпредметную связь с такими дисциплинами как: (*указываются дисциплины и профессиональные модули*)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК ПК | <i>Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с примерной ООП по специальности/профессии</i> | <i>Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с примерной ООП по специальности/профессии</i> |
| ОК ПК | | |

(*указать ОК и ПК конкретно к учебной дисциплине в соответствии с примерной ООП по специальности/профессии*)

Личностные результаты. У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| | ЛР.... |
| | ЛР |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Объем образовательной программы | * |
| в т.ч. в форме практической подготовки | * |
| Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем | * |
| в том числе: | |
| практические занятия | * |
| лабораторные занятия | * |
| семинар | * |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | * |
| консультации | * |
| Самостоятельная работа | * |
| в том числе: | |
| Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено) | * |
| <i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.)</i> | * |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена / дифференцированного зачета (если комплексный указываем в скобках) | * * |

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов на каждый вид самостоятельной работы

Если вид работы отсутствует, строки удаляются

Тематический план и содержание учебной дисциплины _____ (наименование)

Таблица

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные занятия, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | Объем часов/ в т.ч. в форме практической подготовки | Коды формируемых компетенций, личностные результаты |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Раздел 1 ... | | * | |
| Тема 1.1 ... | Содержание учебного материала | * | ОК n ПК nn ЛР.. |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| | ... | | |
| | Лабораторные занятия | * | |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| | ... | | |
| | Практические занятия | * | |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| | ... | | |
| | Семинар | * | |
| | 1 | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| | 1 | | |
| | ... | | |

Продолжение таблицы

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|----|
| Раздел 2... | | * | |
| Тема 2.1 ... | Содержание учебного материала | * | ** |
| | 1 | | |
| | ... | | ** |
| | Лабораторные занятия | * | |
| | n | | |
| | ... | | |
| | Практические занятия | * | |
| | n | | |
| | .. | | |
| | Семинар | * | |
| | n | | |
| | ... | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | * | | |
| n | | | |
| ... | | | |
| Консультации | | * | |
| Промежуточная аттестация (указать в какой форме) | | * | |
| Всего | | * | |
| <i>(количество часов должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 2.1 программы)</i> | | | |

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий, семинаров (наименование лабораторных и практических занятий, семинаров должно отражать умения предусмотренные п.1.2), а также тематика самостоятельной работы. Лабораторные, практические занятия, семинары и самостоятельная работа студента имеют сквозную нумерацию. Если в разделе (теме) не предусмотрены лабораторные, практические занятия, семинары или самостоятельная работа студента, то строки можно опускать. Если предусмотрена курсовая работа (проект) по учебной дисциплине, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины реализуется в учебном кабинете _____; мастерских _____; лабораторий _____

Оборудование учебного кабинета: _____

- посадочные места по количеству обучающихся – ;
- рабочее место преподавателя – ;
- учебно-методическое обеспечение
- и др.;

Технические средства обучения:

-
-

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (с учетом рекомендованных ПОП)

Информационное обеспечение обучения по дисциплине

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.2. Печатные издания

Основные источники :

1

2

...

n

Дополнительные источники

1 (Лекции, примеры решения задач (электронный ресурс).- Режим доступа:

2

...

n

Интернет ресурсы:

1

2

...

n

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). С учетом рекомендованных ПОП

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется преподавателем в процессе проведения *практических занятий, лабораторных занятий, семинаров, тестирования, а также выполнения*

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знания | <i>Демонстрация знаний</i> | <i>Письменный опрос Устный опрос Экзамен/Дифференцированный зачет (комплексный)</i> |
| Умения | <i>Демонстрация умений</i> | <i>Экспертное наблюдение Защита лабораторных и практических занятий</i> |

Результаты обучения переносятся из п.1.2 программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать в соответствии с комплектом контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

Приложение В

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие
приказом директора
от «___» _____ 20___ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. NN Наименование профессионального модуля

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического совета
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель методсовета
_____ ФИО

Рассмотрено и одобрено на заседании
предметной цикловой комиссии
_____ дисциплин
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель ПЦК _____
_____ ФИО

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
_____ ФИО
должность, предприятие

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии или специальности

код

наименование профессии (специальности)

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Эксперт от работодателя:

Название предприятия , должность

_____ ФИО

©

©

©

©

©

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО

код _____ *название* _____
Указать специальность / профессию, укрупненную группу специальностей/профессий или направление (направления) подготовки

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности / профессии, перечисленными в п. 1.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

в форме практической подготовки – _____ часов

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

аудиторной учебной работы обучающегося – (обязательных учебных занятий) _____ часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности

_____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|----------------------------------|
| ПК ... | |
| ПК ... | |
| ПК | |
| ОК ... | |
| ОК ... | |
| ОК ... | |

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

Личностные результаты. У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| | ЛР.... |
| | ЛР |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля * | Всего часов (макс. учебная нагрузка, вкл. практики) | в т.ч. в форме практической подготовки | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | Практика | | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | | | | Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия) | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося, часов | Учебная, часов | Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) | |
| | | | | | | | | Всего, часов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| | Раздел 1. | * | | * | * | * | * | * |
| | Раздел 2..... | * | | * | * | * | * | * |
| | Раздел | * | | * | * | * | * | * |
| | Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | * | (ввести число) | | | | | * |
| | Всего: | * | | * | * | * | * | * |

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для программ подготовки специалистов среднего звена)

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля * | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | в т.ч. в форме практической подготовки | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия) | | | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося, | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i> |
| | | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные и практические занятия, семинары часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| | Раздел 1. | * | | * | * | * | * | * | * | * |
| | Раздел 2. | * | | * | * | | * | * | * | * |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | * | | | | | | | | * |
| | Всего: | * | | * | * | * | * | * | * | * |

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, семинар, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов/ в т.ч. в форме практической подготовки | Уровень освоения |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. номер и наименование раздела | | * | |
| МДК. номер и наименование МДК | | * | |
| Тема 1.1. номер и наименование темы | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * | ** |
| | 1. | | ** |
| | ... | | |
| | Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 1. | | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 1. | | |
| Семинар (при наличии, указываются темы) | * | | |
| 1. | | | |
| Тема 1.2. номер и наименование темы | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * | ** |
| | 1. | | ** |
| | ... | | |
| | Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 2. | | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 2. | | |
| Семинар (при наличии, указываются темы) | * | | |
| 2. | | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1 | | * | |
| Тематика домашних заданий | | | |
| Учебная практика | | * | |
| Виды работ | | | |
| Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности) (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики по данному разделу) | | * | |
| Виды работ | | | |
| Раздел 2. номер и наименование раздела | | * | |
| МДК ... номер и наименование МДК | | * | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 2.1. <i>номер и наименование темы</i> | | * | |
| Тема 2.2. <i>номер и наименование темы</i> | | * | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 2. | | * | |
| Тематика домашних заданий | | | |
| Учебная практика | | * | |
| Виды работ | | | |
| Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности) (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики по данному разделу) | | * | |
| Виды работ | | | |
| Раздел ПМ 3. <i>номер и наименование раздела</i> | | * | |
| | | | |
| Курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | | * | |
| Тематика курсовых работ (проектов) | | | |
| Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия) по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) | | * | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсовой работы (проекта), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) | | | |
| Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | | * | |
| Виды работ | | | |
| Всего | | * | |
| | | | (должно соответствовать количеству часов, указанному в пункте 1.3 паспорта программы) |

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Подробно заполняются виды работ учебной и (или) производственной практики, соответствующие определенным теоретическим темам. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по

*профессиональному модулю, приводятся темы. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии
Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: _____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Организация образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Преподаватели (при наличии): _____

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции) | Основные показатели оценки результата |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <i>перечисляются все компетенции, указанные в разделе 2 программы</i> | |

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2.

Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности. Формулировка показателей осуществляется с учетом правил:

- диагностируемости;

- малых чисел;

Показатели сформированности общих компетенций предполагают связь с видом профессиональной деятельности. Целесообразно объединить (сгруппировать) профессиональные и общие компетенции, а также показатели для них во вспомогательной таблице, а затем заполнить таблицы раздела 5 профессионального модуля

Приложение Г

(для реализации образовательных программ среднего профессионального образования по наиболее востребованным, новым и перспективным специальностям)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. NN Наименование профессионального модуля

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического совета
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель методсовета
_____ ФИО

Рассмотрено и одобрено на заседании
предметной цикловой комиссии
_____ дисциплин
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель ПЦК _____
_____ ФИО

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
_____ ФИО
должность, предприятие

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, с учетом примерной образовательной программы специальности/профессии

код *наименование профессии / специальности*

Указать специальность / профессию, укрупненную группу специальностей / профессий или направление подготовки

Организация-разработчик: _____

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Эксперт от работодателя:
Название предприятия , должность

_____ ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

стр.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности (*содержание вида деятельности*) и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции, сформировать личностные результаты в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Общие компетенции |
|------|-------------------|
| ОК n | ... |
| ... | ... |
| ... | |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Профессиональные компетенции |
|--------|------------------------------|
| ПК n.n | ... |
| ... | ... |
| ... | |

1.1.3. Личностные результаты.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| | ЛР.... |
| | ЛР |

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Иметь практический опыт | <i>(указываются в соответствии с ПООП по соответствующей специальности/профессии)</i> |
| уметь | <i>(указываются в соответствии с ПООП по соответствующей специальности/профессии)</i> |
| знать | <i>(указываются в соответствии с ПООП по соответствующей специальности/профессии)</i> |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – _____ часа(ов), в том числе:

в форме практической подготовки - _____ часов (ов)

во взаимодействие с преподавателем¹:

- теоретическое обучение - _____ часа(ов);
- практические занятия - _____ часа(ов);
- лабораторные занятия - _____ часа(ов);
- курсовой проект - _____ часа(ов);
- учебная практика - _____ часа(ов);
- производственная практика- _____ часа(ов);
- консультации - _____ часа(ов);

промежуточная аттестация - _____ часа(ов);

самостоятельная работа студента - _____ часа(ов)

¹ Отсутствующие строки удаляют

2 Структура и содержание профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля ⁵ | Суммарный объем нагрузок и, час | в т.ч. ф. форме практической подготовки | Во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | Самостоятельная работа |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|----------|------------------|------------------------|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики | | |
| | | | | Всего | в том числе | | | | учебная | производственная | |
| | | | | | лабораторные, практические занятия, семинары | курсовая работа (проект) | консультации | промежуточная аттестация | | | |
| ПК п.п, ... ОК п, ... ЛР п, ... | Раздел 1 | * | | * | * | * | * | * | - | - | * |
| ПК п.п, ... ОК п, ... ЛР п, ... | Раздел 2 | * | | * | * | * | * | * | - | - | * |
| ПК п.п, ... ОК п, ... ЛР п, ... | Учебная практика, часов | * | | | | | | * | | | - |
| ПК п.п, ОК п, ... ЛР п, ... | Производственная практика (по профилю специальности) часов | * | | | | | | * | * | - | * |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | |
| Всего: | | * | | * | * | * | * | * | * | * | * |

⁵ Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться от глагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

| Наименование раздела профессионального модуля (ПМ), междисциплинарного курса (МК), темы | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект (работа) (если предусмотрены) | Объем часов/в т.ч. в форме практической подготовки | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|
| Раздел 1(номер и наименование раздела) | | * | |
| МК.01(номер и наименование МК) | | * | |
| Тема 1.1 (номер и наименование темы) | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * | |
| | 1 | | ... |
| | Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | | * |
| | 1 | 2 | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * | |
| | 1 | | |
| | Тема 1.2 (номер и наименование темы) | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * |
| 1 | | ... | |
| Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | | * | |
| 3 | | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * |
| 2 | | | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|
| МДК 1(номер и наименование МДК) | | * |
| Тема 1.3 (номер и наименование темы) | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * |
| | 1 | |
| | ... | |
| | Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | * |
| | 3 | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * |
| | 2 | |
| 3 | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 1 (при наличии, указываются задания) | | * |
| Учебная практика Виды работ | | * |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ | | * |
| Консультации (если предусмотрены) | | * |
| Промежуточная аттестация (если предусмотрена) | | * |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|
| Раздел 2(номер и наименование раздела) | | * |
| МДК ... (номер и наименование МДК) | | * |
| Тема 2.1 (номер и наименование темы) | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * |
| | 1 | |
| | ... | |
| | Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | * |
| | 1 | |
| | 2 | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | * |
| 1 | | |
| Тема 2.2 (номер и наименование темы) | Содержание (указывается перечень дидактических единиц) | * |
| | 1 | |
| | ... | |
| | Лабораторные занятия (при наличии, указываются темы) | * |
| | 3 | |
| | | |
| | Практические занятия (при наличии, указываются темы) | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 2 (при наличии, указываются задания) | | |
| Учебная практика Виды работ | | * |
| Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ | | * |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено) | * |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено) | * |
| Консультации (если предусмотрены) | * |
| Промежуточная аттестация (если предусмотрена) | * |

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), указываются наименования необходимых лабораторных и практических занятий, семинаров. Наименование лабораторных и практических занятий, семинаров должно отражать умения, предусмотренные ФГОС. Лабораторные и практические занятия, семинары имеют сквозную нумерацию внутри раздела. Если в разделе (теме) не предусмотрены лабораторные или практические занятия, семинары то строки можно опускать. По каждому МДК описывается примерная тематика самостоятельной работы в рамках каждого раздела.

Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика и обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту).

*Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *)*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы модуля проходит в учебных кабинетах _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Печатные издания

Основные источники:

1

2

3

Дополнительные источники:

1

2

3.2.2. Интернет ресурсы

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Таблица

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК.nn (в соответствии с п.1.1.2, таблица) | | <i>Собеседование Тестирование Экспертное наблюдение выполнения работ на практических и лабораторных занятиях, учебной и производственной практиках: оценка процесса оценка результатов Экзамен Дифференцированный зачет</i> |
| ... | | |
| ... | | |
| ОК.n (в соответствии с п.1.1.1, таблица) | | |

(для реализации образовательных программ общеобразовательных учебных дисциплин)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие
приказом директора
от «___» _____ 20___ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.0.....
Наименование учебной дисциплины, согласно учебного плана

Рабочая программа учебной дисциплины «*Название дисциплины*» разработана на основании:

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г.№ 413,

-Приказа Министерство просвещения РФ от 12 августа 2022 г.№ 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» далее ФГОС-СОО,

-Приказ от 23.11.2022 №1014 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования» (ФОП СОО),

-Приказа Министерства образования и науки РФ (или Приказ Министерства просвещения РФ) от г. № «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии код и название специальности/профессии»;

с учетом:

- примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «*Название*» для профессиональных образовательных организаций утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.,

-методики преподавания общеобразовательной дисциплины «*Название*» утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.

Содержание рабочей программы по дисциплине «*Название*» разработано на основе:

- синхронизации образовательных результатов ФГОС СОО (личностных, предметных, метапредметных) и ФГОС СПО (ОК,ПК) с учетом профильной направленности специальности;

-интеграции и преемственности содержания по дисциплине «*Название*» и содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС СПО,

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

Разработчики: ФИО, преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании
предметной цикловой комиссии
.....дисциплин
Протокол № _____
от «___» _____ 20___ г.
Председатель ПЦК _____
ФИО

Согласовано на заседании предметной
цикловой комиссии
.....дисциплин
Протокол № _____
от «___» _____ 20___ г.
Председатель ПЦК _____
ФИО

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического совета
Протокол № _____
от «___» _____ 20___ г.
Председатель методсовета
_____ ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «*Название*»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «*Название*» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по _____.
(профессии/специальности)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «*Название*»:

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| | Общие | Дисциплинарные (предметные) ¹ |
| ОК... | | |
| | | |
| ПК ² | | |
| | | |

¹ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

² Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | *3 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | * |
| Основное содержание | * |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | * |
| практические занятия | * |
| лабораторное занятие | * |
| семинар | * |
| Профессионально ориентированное содержание (<i>содержание прикладного модуля</i>) | * |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | * |
| практические занятия | * |
| индивидуальный проект (да/нет)** | |
| Промежуточная аттестация (<i>экзамен/ дифференцированный зачет</i>) | * |

³Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка **) Если предусмотрен индивидуальный проект по дисциплине, программа по его реализации разрабатывается отдельно

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов/ в т.ч. в форме практической подготовки | Формируемые компетенции |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основное содержание | | | |
| Введение | | * | ОК ⁴ |
| | | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| | | * | ОК... |
| Раздел 1 | <i>Название раздела</i> | * | ОК... |
| Основное содержание | | | |
| Тема 1.1. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия/Лабораторные занятия/Семинар (оставить форму предусмотренную программой)</i> 1 | * | |
| Тема 1.2. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> 2 | * | |
| Тема 1.3. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> 3 | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| Тема <i>Название темы</i> | | * | ОК..., ПК.... |
| | <i>Практические занятия</i> 1 | * | ОК..., ПК.... |
| Раздел 2 | <i>Название раздела</i> | * | ОК... |
| Основное содержание | | | |
| Тема 2.1 <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |

⁴ОК, ПК указанные в разделе 1.2.2

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов/ в т.ч. в форме практической подготовки | Формируемые компетенции |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|
| | 3 | * | |
| Тема 2.2 <i>Название темы</i> | <i>Практические занятия</i> | * | ОК... |
| | 4 | * | |
| | 5. | * | |
| | | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| | <i>Практические занятия</i> | * | ОК..., ПК.... |
| | 2... | * | |
| Раздел 3 | <i>Название раздела</i> | * | ОК..., ПК |
| Основное содержание | | | |
| Тема 3.1. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | | * | |
| Тема 3.2 <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | | * | |
| Тема 3.3. <i>Название темы</i> | <i>Практические занятия</i> | * | ОК... |
| | 6 | * | |
| | | * | |
| Тема 3.4. <i>Название темы</i> | <i>Практические занятия</i> | * | ОК... |
| | 7 | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| | | * | ОК..., ПК |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |
| | 3 | | |
| Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет) | | * | |
| Всего: | | * | |

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: *берем из примерной программы учебной дисциплины (учебный кабинет, лаборатория)*

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия

- дидактические материалы....

- технические средства обучения (*персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть*);

- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Оборудование лаборатории:

.....

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

3.2.1 Основные источники:

Печатные издания

- 1.
- 2.
- 3.

Электронные издания, интернет-ресурсы:

- 1.
- 2.

3.2.2. Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|------------------------------------|-------------|---------------------------|
| ОК... | | |
| | | |
| ПК ⁵ | | |

⁵ ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО

(для реализации образовательных программ общеобразовательных учебных дисциплин с
внеаудиторной самостоятельной работой (ВСП))

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.0.....

Наименование учебной дисциплины, согласно учебного плана

Год

Рабочая программа учебной дисциплины «*Название дисциплины*» разработана на основании:

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413,

-Приказа Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» далее ФГОС-СОО,

-Приказ от 23.11.2022 №1014 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования» (ФОП СОО),

-Приказа Министерства образования и науки РФ (или Приказ Министерства просвещения РФ) от г. № «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии код и название специальности/профессии»;

с учетом:

- примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «*Название*» для профессиональных образовательных организаций утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.,

-методики преподавания общеобразовательной дисциплины «*Название*» утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.

Содержание рабочей программы по дисциплине «*Название*» разработано на основе:

- синхронизации образовательных результатов ФГОС СОО (личностных, предметных, метапредметных) и ФГОС СПО (ОК,ПК) с учетом профильной направленности специальности;

-интеграции и преемственности содержания по дисциплине «*Название*» и содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС СПО,

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

Разработчики: ФИО, преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании
предметной цикловой комиссии
.....дисциплин
Протокол № _____
от «___» _____ 20___ г.
Председатель ПЦК _____
ФИО

Согласовано на заседании предметной
цикловой комиссии
.....дисциплин
Протокол № _____
от «___» _____ 20___ г.
Председатель ПЦК _____
ФИО

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического совета
Протокол № _____
от «___» _____ 20___ г.
Председатель методсовета
_____ ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «*Название*»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «*Название*» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по _____.
(профессии/специальности)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «*Название*»:

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| | Общие | Дисциплинарные (предметные) ⁷ |
| ОК... | | |
| | | |
| ПК ⁸ | | |
| | | |

⁷ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

⁸ Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | *9 |
| Основное содержание | * |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | * |
| практические занятия | * |
| лабораторное занятие | * |
| семинар | * |
| Профессионально ориентированное содержание (<i>содержание прикладного модуля</i>) | * |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | * |
| практические занятия | * |
| индивидуальный проект (да/нет)** | |
| Внеаудиторная самостоятельная работа | * |
| Промежуточная аттестация (<i>экзамен/ дифференцированный зачет</i>) | * |

⁹Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка **) Если предусмотрен индивидуальный проект по дисциплине, программа по его реализации разрабатывается отдельно

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов/в т.ч. в форме практической подготовки | Формируемые компетенции |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основное содержание | | | |
| Введение | | * | ОК ¹⁰ |
| | | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| | | * | ОК... |
| Раздел 1 | <i>Название раздела</i> | * | ОК... |
| Основное содержание | | | |
| Тема 1.1. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия/Лабораторные занятия/Семинар (оставить форму предусмотренную программой)</i> | * | |
| | 1 | | |
| Тема 1.2. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |
| | 2 | | |
| Тема 1.3. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |
| | 3 | | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| Тема <i>Название темы</i> | | * | ОК..., ПК.... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | ОК..., ПК.... |
| | 1 | | |
| Раздел 2 | <i>Название раздела</i> | * | ОК... |
| Основное содержание | | | |
| Тема 2.1 <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |

¹⁰ОК, ПК указанные в разделе 1.2.2

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов/в т.ч. в форме практической подготовки | Формируемые компетенции |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|
| | 3 | * | |
| Тема 2.2 <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |
| | 4 | * | |
| | 5. | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| | <i>Практические занятия</i> | * | ОК..., ПК.... |
| | 2... | * | |
| Раздел 3 | <i>Название раздела</i> | * | ОК..., ПК |
| Основное содержание | | | |
| Тема 3.1. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | | * | |
| Тема 3.2 <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | | * | |
| Тема 3.3. <i>Название темы</i> | | * | ОК... |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |
| | 6 | * | |
| Тема 3.4. <i>Название темы</i> | <i>Практические занятия</i> | * | ОК... |
| | 7 | * | |
| Профессионально ориентированное содержание | | | |
| | | * | ОК..., ПК |
| | <i>Практические занятия</i> | * | |
| | 3 | | |
| Примерная тематика самостоятельных (внеаудиторная) работ | | * | |
| Промежуточная аттестация (экзамен/дифференцированный зачет) | | * | |
| Всего: | | * | |

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующее специальное помещение: *берем из примерной программы учебной дисциплины (учебный кабинет, лаборатория)*

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия

- дидактические материалы....

- технические средства обучения (*персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть*);

- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

Оборудование лаборатории:

.....

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

3.2.1 Основные источники:

Печатные издания

1.

2.

3.

Электронные издания, интернет-ресурсы:

1.

2.

3.2.2. Дополнительные источники:

1.

2.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|------------------------------------|-------------|---------------------------|
| ОК... | | |
| | | |
| ПК ¹¹ | | |

¹¹ ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие
приказом директора
от «___» _____ 20___ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК
«Керченский политехнический
колледж»
_____ Д.В.Колесник
«___» _____ 20_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

Название профессионального модуля

Код и наименование профессии/специальности

Рабочая программа учебной/производственной практики разработана на основе:

-Приказа Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями);

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *Код, название специальности/профессии* от _____ г. № _____;

-Положение об практической подготовки обучающихся, ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

-*Положение об организации и проведении учебной практики обучающихся, осваивающих профессиональные программы специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»;*

-*Положение о производственной практике обучающихся осваивающих профессиональные программы специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж».*

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

Разработчики: *ФИО-должность*

Эксперт от работодателя: *ФИО-должность*

Согласовано
на заседании методического совета
ГБПОУ РК «Керченский политехнический
колледж»
Протокол №__ от «__» ____ 20__ г.
Председатель МС
_____ ФИО

Согласовано
Зам.директора по УПР
_____ ФИО
«__» ____ 20__ г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
предметной цикловой комиссии
.....дисциплин
Протокол № _____
от «__» ____ 20__ г.
Председатель ПЦК _____
_____ ФИО

СОГЛАСОВАНО
название организации
должность
_____ ФИО
«__» ____ 20__ г.

Содержание

Стр.

- 1 Паспорт рабочей программы *учебной/производственной* практики
- 2 Результаты освоения программы *учебной/производственной* практики
- 3 Тематический план и содержание *учебной/производственной* практики
- 4 Условия реализации программы *учебной/производственной* практики
- 5 Контроль и оценка результатов освоения *учебной/производственной* практики

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной (производственной) практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования *шифр и название*, с учетом примерной основной образовательной программы специальности *шифр и название (при наличии)*, укрупненная группа *шифр и название*, в части освоения основного вида деятельности (ВД):

1.2. Место _____ практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

В учебных планах ППКРС/ППССЗ _____ практика входит в состав профессионального учебного цикла, реализуемой в рамках соответствующего профессионального модуля _____.

1.3. Цели и задачи учебной (производственной) практики¹²:

Целью учебной практики выступает формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках реализации профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии. Задачи практики состоят в последовательном выполнении работ, соответствующих содержанию программы практики.

Целью производственной практики выступает комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по профессии/специальности Код – «Наименование профессии/специальности», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности/профессии. Задачи практики состоят в последовательном выполнении работ, соответствующих содержанию программы практики.

Получение практического опыта: (для производственной практики)

- _____
- _____

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной (производственной) практики¹³: _____.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

1.5. Форма аттестации¹⁴ _____

¹² Указываются практический опыт, ПК, ОК которые формируются в ходе данного вида практики. Формулировки указываются в соответствии с РП ПМ.

¹³ Количество часов указывается в соответствии с учебным планом.

¹⁴ Указывается в соответствии с учебным планом.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Требования к результатам освоения учебной (производственной) практики.

В результате прохождения _____ практики по профессии/специальности Код профессии/специальности – «Наименование профессии/специальности» (в соответствии с заявленной целью ее реализации) у обучающегося должны быть сформированы умения для последующего освоения им общих и профессиональных компетенций по данной профессии/специальности. Также программа практики ориентирована на достижение обучающимися личностных результатов реализации Рабочей программы воспитания по специальности/профессии.

В результате прохождения учебной (производственной) практики по каждому из видов деятельности обучающийся должен уметь:

| Вид деятельности | Требования к умениям |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 4, пункт 4.3 (для не актуализированных ФГОС СПО) | заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 6, таблица 2 – должен уметь |
| заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 3, пункт 3.3 (для новых ФГОС СПО) | Заполняется в соответствии с ПООП |

2.2. Результатом освоения рабочей программы учебной (производственной) практики является:

сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам деятельности (ВД) _____,

(указать виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО) необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности /профессии:

Формирование профессиональных компетенций (ПК):

| | |
|--------|--|
| ПК 1.1 | |
| ... | |
| ПК п | |

Формирование общих компетенций (ОК):

| | |
|--------|--|
| ОК 1.1 | |
| ... | |
| ОК п | |

Освоение программы практики способствует формированию и развитию

личностных результатов, предусмотренных рабочей программой воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Формулировки ЛР в соответствии с ОПОП или рабочей программой воспитания, выбираются ЛР, которые формируются на ПМ | ЛР... |
| | |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной (производственной) практики

Заполняется в соответствии с текстом рабочей программы профессионального модуля раздел 3, тематического плана пункт 3.2

| Коды профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля | Количество часов | Учебная/Производственная практика, часов |
|-----------------------------------|------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|
| ПК.. | Раздел 1. | | |
| ПК ... | Раздел 2. | | |

3.2. Тематический план и содержание _____ практики по профессиональному модулю ПМ.....

| Наименование разделов МДК/практики | Содержание учебной (производственной) практики (виды работ) | Объем часов | Коды компетенций формируемых программой |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------|
| МДК 0_.0_. Наименование МДК Раздел 1. Наименование раздела | | | |
| Тема 1.... | Содержание | | ПК..., ОК.... |
| | Тематика видов работ | | |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| Тема _ | Содержание | | |
| | Тематика видов работ | | |
| | 1 | | |
| | 2 | | |
| 3 | | | |
| МДК 0_.0_. Наименование МДК Раздел _____. Наименование раздела | | | |
| Тема _ | Содержание | | |
| | Тематика видов работ | | |
| | | | |
| | | | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет/зачет) | | | |
| Всего | | | |

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

| №п/п | Наименование тем практик ¹⁵ | Количество часов ¹⁶ |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | <i>Ознакомление со структурой предприятия</i> | |
| 2 | <i>Ознакомление с должностными инструкциями, рабочими местами, оборудованием.</i> | |
| 3 | <i>Самостоятельная работа в качестве дублёра (указать); сбор, изучение и систематизация исходной информации по теме дипломного проекта (работы).</i> | |
| 4 | <i>Обобщение материала, оформление отчета</i> | |
| 5 | <i>Защита отчета по практике</i> | |
| | Всего часов: | 144 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ _____ ПРАКТИКИ¹⁷

4.1. Материально-техническое обеспечение программы _____ практики

Учебная практика по данному модулю проводится в кабинете/лаборатории/мастерской «Наименование». Помещение удовлетворяет требованиям Санитарно эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.3.1186-03).

База практики оснащена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудованием и инструментами, используемыми при проведении демонстрационных экзаменов по компетенциям № __ «Наименование компетенции».

Производственная практика:

Оснащение баз практик соответствует ООП СПО по специальности/профессии код – *Название основной образовательной программы СПО.*

4.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Основные источники печатные издания

1. Костров Б.В., Ручкин В.Н. Сети и системы передачи информации / Костров Б.В. – Москва: Академия, 2021. – 288 с. (пример)
2. ...

¹⁵ Перечень тем, указанный в таблице является примерным и может быть изменен и дополнен.

¹⁶ Количество часов должно соответствовать количеству часов, с учебным планом

¹⁷ Раздел заполняется на основе раздела 4 программы ПМ. Информация может быть конкретизирована и дополнена.

4.2.2. Основные электронные издания

1 Богульская Н.А. Модели безопасности компьютерных систем: учебное пособие / Н.А. Богульская, М. М. Кучеров. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 206 с. - ISBN 978-5-7638-4008-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819309> (пример)

2.

4.2.3. Дополнительные источники

1. Сеницын С.В., Батаев А.В., Налютин Н.Ю. Операционные системы/ Сеницын С.В. – Москва: Академия, 2015. – 272 с. (пример)

2. Безопасность информационных технологий. Периодический рецензируемый научный журнал НИЯУ МИФИ. – URL: <http://bit.mephi.ru/> (пример)

Необходимо помнить, что в качестве основной указывается литература не позднее 5-лет. В списке источников так же необходимо указывать ссылки на литературу, находящуюся в электронной библиотечной системе Znanium, Юрайт.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла _____ (указать характер проведения учебной практики: *рассредоточено или концентрированно*)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы соответствуют разделу IV. Требования к условиям реализации образовательной программы ФГОС СПО.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности обучающихся является дневник, отчет, аттестационный лист по учебной/производственной практике в форме практической подготовки, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в последний день практики защищает отчет по практике. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы: титульный лист; содержание; описание видов выполняемых работ; приложения (при наличии). Описание видов выполняемых работ по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Отчет по производственной практике должен соответствовать программе практики, наличию документов, отражающих деятельность организации, выполненное индивидуальное задание, выводы о деятельности организации, ответить на вопросы руководителя практики

| Результаты обучения (ПК) ¹⁸ | Основные показатели оценки результата ¹⁹ | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения | Вид аттестации ²⁰ |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|
| ПК... | — xxxxxxxxxxxxxxxx ²¹ | | УП |
| | — xxxxxxxxxxxxxxxx | | ПП |
| | — xxxxxxxxxxxxxxxx | | УП |
| ПК... | — xxxxxxxxxxxxxxxx | | Эк |
| | — xxxxxxxxxxxxxxxx | | ПП |
| | — xxxxxxxxxxxxxxxx | | УП |

Уровень сформированности общих компетенций оценивается методом экспертной оценки в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

¹⁸ Переносятся практический опыт, ПК из раздела 2.2 данной программы.

¹⁹ Показатели оценки результата переносятся из раздела 5 программы ПМ

²⁰ При большом количестве ПК невозможно провести проверку всех компетенций на экзамене по модулю, поэтому факт сформированности некоторых компетенций (или группы компетенций) подтверждается аттестационными листами практики.

²¹ Показатели освоения практического опыта содержат характеристику видов работ, выполненных обучающимся во время практики: осуществление, выполнение, показ, производство определенных действий.