**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГПБОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Введено в действие  приказом директора  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УПр  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Ю. Письменная |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

**2023 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании методического совета  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  Председатель методсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Казак | Рассмотрено и одобрено на заседании предметной цикловой комиссии  социально-экономических дисциплин  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е.В. Рахматулина |

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом примерной образовательной программы специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 05.02.2018 N 69 (ред. от 01.09.2022), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

Разработчики:

Деточка Светлана Викторовна – преподаватель 1 категории

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| * + 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**   **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| * + 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| * + 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| **4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, входящей в состав укрупненной группы СПО 38.00.00 Экономика и управление.

Дисциплина «ОП.01 Экономика организации» является частью общепрофессионального цикла. Имеет практическую направленность и межпредметную связь с такими дисциплинами как: ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации; ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации;ЕН.01 Математика; ОП 02 Финансы, денежное обращение и кредит; ОП 03 Налоги и налогообложение; ОП 04 Основы бухгалтерского учета; ОП 07 Менеджмент; ОП 08 Основы предпринимательской деятельности; ОП 09 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 02.  ОК.03  ОК.06  ПК 1.2  ПК 1.4  ПК 4.4.  ПК 4.5.  ПК 4.6.  ЛР 4  ЛР 6  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 20  ЛР 22  ЛР 25  ЛР 27  ЛР 28 | - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;  - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;  - планировать производственную программу организации;  - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;  - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;  - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;  - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;  - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;  - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;  - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;  - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;  - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;  - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;  - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;  - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. | законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;  - сущность организации как основного звена национальной экономики;  - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;  - основные формы предпринимательства;  - состав и структура имущества организации;  - ресурсная база организации;  - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;  - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;  формы организации труда;  - стили управления, коммуникации, принципы делового общения;  - процесс принятия и реализации управленческих решений;  - внешняя и внутренняя среда организации  - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах  - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры  - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;  - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации  - основы организации производственного процесса;  - основные показатели производственной программы организации;  - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;  - понятие доходов и выручки;  - сущность себестоимости и классификация расходов организации;  - понятие, виды цен и методы ценообразования;  - виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;  - понятие и виды показателей рентабельности. |

**Личностные результаты.** У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов  реализации  программы  воспитания** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» | ЛР.4 |
| Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации | ЛР.6 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | ЛР.14 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР15 |
| Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью | ЛР 20 |
| Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем | ЛР 22 |
| Способный к применению навыков в решении личных и профессиональных задач | ЛР 25 |
| Отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | ЛР 27 |
| Сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности | ЛР 28 |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы** | **138** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **60** |
| **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | **132** |
| в том числе: | |
| практические занятия | 60 |
| курсовая работа | 20 |
| **Самостоятельная работа** | **6** |
| **Промежуточная аттестация в форме**  дифференцированного зачета | 2 |

* + 1. **2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины** ОП.01 Экономика организации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные занятия, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрено)* | | **Объем часов/**  **в т.ч. в форме практической подготовки** | **Коды формируемых**  **компетенций, личностные результаты** |
| **Раздел 1. Организация в условиях рынка** | | | **22/10** |  |
| Введение | Предмет и задачи курса «Экономика организации». | |  |
| **Тема 1.1**  **Организация – основное звено экономики** | Содержание учебного материала | | **6** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК 4.5.  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. |
| 2 | Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. |
| 3 | Объединения организаций. Малое предпринимательство |
| Практические занятия | | **6/6** |
| 1. | Классификация предприятий по степени концентрации производства и капитала. |
| 2. | Заполнение предпринимательского договора. |
| **Тема 1.2**  **Организация производственного процесса** | Содержание учебного материала | | **2** | ОК 2,  К 4.5,  ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК 4.5.  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности |
| **Тема 1.3**  **Производственная программа организации** | Содержание учебного материала | | **4** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК 4.5.  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации |
| 2 | Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.  Производственная мощность – основа производственной программы.  Стоимостные показатели производства и реализации продукции |
| Практические занятия | | **4/4** |
| 3 | Оперативно-производственное планирование. |
| 4 | Расчёт продолжительности производственного цикла. |
| **Раздел 2. Имущество организации и показатели эффективности его использования** | | | **36/20** |
| **Тема 2.1**  **Основной капитал и его роль в производстве.** | Содержание учебного материала | | **6** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК 1.2,ПК 1.4  ПК 4.4  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.  Оценка и износ основных фондов |
| 2 | Амортизация основных фондов. |
| 3 | Показатели эффективности использования основных фондов. |
| Практические занятия | | **8/8** |
| 5 | Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. |
| 6 | Начисление амортизации основных средств |
| **Тема 2.2.**  **Оборотный капитал** | Содержание учебного материала | | **6** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК 1.2,ПК 1.4  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. |
| 2 | Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. |
| 3 | Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации. |
| Практические занятия | | **8/8** |
| 7 | Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования |
| 8 | Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов |
| **Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации** | Содержание учебного материала | | **4** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл. |
| 2 | Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. |
| Практические занятия | | **4/4** |
| 9 | Разработка бизнес-плана. |
| **Раздел 3. Персонал организации и оплата его труда** | | | **22/12** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| **Тема 3.1.**  **Персонал организации и производительность труда** | Содержание учебного материала | | 4 |
| 1 | Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. |
| 2 | Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации |
| Практические занятия | | **4/4** |
| 10 | Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда. |
| 11 | Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям. |
| **Тема 3.2.**  **Организация оплаты труда** | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. |
| 2 | Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. |
| 3 | Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности |  |
| Практические занятия | | **8/8** |
| 12 | Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда. |
| 13 | Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда. |
| **Раздел 4. Издержки и финансовые результаты деятельности организации** | | | **28/18** | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| **Тема 4.1.**  **Издержки производства. Цена и ценообразование** | Содержание учебного материала | | 6 |
| 1 | Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам |
| 2 | Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции |
| 3 | Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам  Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены. |
| Практические занятия | | **12/12** |
| 14 | Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов. |
| 15 | Смета затрат на производство и реализацию продукции, Определение уровня затрат на 1 рубль продукции. |
| 16 | Расчет оптовой и розничной цены одного изделия |
| **Тема 4.2.**  **Прибыль и рентабельность** | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 1 | Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки.  Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. |
| 2 | Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.  Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности. |
| Практические занятия | | **6/6** |
| 17 | Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. |
| 18 | Расчет основных показателей рентабельности |  |
| **Курсовая работа по ОП. 01 «Экономика организации» является обязательной.**  **Примерная тематика курсовых работ:**  1. Производственная мощность организации и способы ее расчета.  2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации.  3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика.  4. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки.  5. Износ основных производственных фондов и механизм их амортизации.  6. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования.  7. Оборотный капитал организации, его роль, состав и структура.  8. Нормирование оборотных средств коммерческой организации.  9. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.  10. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности.  11. Понятие и показатели производительности труда в организации.  12. Формы и системы оплаты труда в организации.  13. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы.  14. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам.  15. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях.  16. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену.  17. Прибыль организации, ее формирование и использование.  18. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации.  19. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации.  20. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации.  21. Инвестиции, их виды и источники формирования. Разработка инвестиционных проектов.  22. Нормирование труда и его роль в повышении эффективности деятельности организации.  23. Бизнес-план организации и методы его разработки.  24. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации.  25. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики.  26. Предпринимательство в России, его основные формы. | | | - |  |
|  |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе**  1. Консультация по написанию курсовой работы (использование методических рекомендаций по составлению, составление графика предоставления готовой курсовой работы, обсуждение тем курсовых работ, определение порядка работы с источниками информации, отбор источников информации, составление плана курсовой работы, оформление курсовой работы, формирование макета презентации) | | | 20 | ОК 02. ,ОК.03  ОК.06  ПК4.4,ПК 4.6  ЛР 4,ЛР 6  ЛР 14,ЛР 15  ЛР 20,ЛР 22  ЛР 25,ЛР 27  ЛР 28 |
| 2. Защита курсовых работ | | |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой**  1.Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы.  2.Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей. | | | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | 2 |  |
| **Всего:** | | | **138** |  |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий

техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы   
для использования в образовательном процессе.

**3.2.1Основные печатные издания**

1. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1197275
2. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800
3. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / A. M. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141801

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)/
2. Справочная правовая система «Гарант» Федерации [Электронный ресурс]. URL: ttps: //[www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Счетная палата Российской Федерации Федерации [Электронный ресурс]. URL: URL: https://[www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru)
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: URL: https://www.minfin.ru
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
6. Официальный сайт Федерального казначейства Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://[www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru/)
7. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России) Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.cbr.ru>
8. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 320 с.
9. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник – 6-е изд.испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 352 с.
10. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531004
11. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510423
12. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. И. Милкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16140-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530519
13. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516314
14. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16988-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532165
15. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531216
16. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531105
17. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516314
18. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16988-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532165
19. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518471
20. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия). Учебник (СПО). М.: КНОРУС, 2018.- 448 с.
21. Мокий М.С., Экономика организации. Учебник и практикум (СПО). М.:Юрайт, 2019.- 284 с.
22. Шаркова А.В. Пол общей ред. д.э.н., проф. Эскиндарова М.А. Словарь финансово-экономических терминов. М.: изд.-торг. корпорация Дашков и Ко, 2020 – 1168
23. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).
24. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ( ред. от 30.04.2021).
25. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30..11..1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).
26. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (ред. от 20.04.2021).
27. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)
28. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (с изменениями и дополнениями от 31.10.2019).
29. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 30.04.2021).
30. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020).
31. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 31.05.2018).
32. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021).
33. Федеральный закон от 29.10.98 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10.2017).
34. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 31.07.2020)
35. Закон Российской Федерации от 27.11.92 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2020).
36. Федеральный закон от 02.12.90 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. От 30.12.2020).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| --- | --- | --- |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| сущность организации как основного звена национальной экономики | Правильность понимания роли и места организации.  Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.  Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает  незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно  и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. | Дифференцированный зачет  Оценка по результатам устного опроса |
| виды юридических лиц и их классификация по различным признакам | Правильность понимания признаков юридического лица, умение распознавать отдельные виды юридических лиц | Дифференцированный зачет  Оценка по результатам самостоятельной работы студентов. |
| основные формы предпринимательства | Правильность отнесения предпринимательства к производственному, финансовому или коммерческому. Правильность отнесения организации к малому бизнесу.  Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.  Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. | Дифференцированный зачет  Оценка по результатам письменного опроса |
| основы организации производственного процесса и бизнес-планирования, Внешняя и внутренняя среда организации | 85 -100% правильных ответов – «отлично»  69 -84% правильных ответов – «хорошо»  51- 68% правильных ответов – «удовлетворительно»  50% и менее – «неудовлетворительно» | Дифференцированный зачет  Тестирование.  Оценка по результатам самостоятельной работы студентов |
| основные показатели производственной программы организации | Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета | Дифференцированный зачет |
| состав и структура имущества организации | Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации.  Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.  Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. | Дифференцированный зачет  Оценка по результатам устного опроса |
| показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования | Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов | Дифференцированный зачет |
| виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта, цикл инвестиционного проекта | Распознавание конкретных видов инвестиций; знание отличий инвестиционного процесса и инвестиционного проекта, этапов инвестиционного проектирования.  Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.  Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. | Дифференцированный зачет  Оценка по результатам письменного опроса и решения Кейса |
| классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда | 85 -100% правильных ответов – «отлично»  69 -84% правильных ответов – «хорошо»  51 -68% правильных ответов – «удовлетворительно»  50% и менее – «неудовлетворительно» | Дифференцированный зачет  Тестирование. |
| формы оплаты труда и их разновидности | Знание классических форм оплаты труда в организации и их отельных разновидностей | Дифференцированный зачет  Выполнение сквозного задания по планированию труда и его оплаты в организации |
| сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам | 85 -100% правильных ответов – «отлично»  69 -84% правильных ответов – «хорошо»  51 -68% правильных ответов – «удовлетворительно»  50% и менее – «неудовлетворительно» | Дифференцированный зачет  Тестирование. |
| понятие, структура, виды цен и методы ценообразования | Дифференцированный зачет  Тестирование |
| показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации | Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты организации и ее доходность | Дифференцированный зачет  Выполнение сквозного задания по планированию себестоимости, прибыли и рентабельности в организации |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| Выбирать для предпринимательства определенную организационно-правовую форму коммерческой организации.  Уметь выделять факторы ее внешней и внутренней среды. | Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы. | Дифференцированный зачет  Тестирование, экономический диктант |
| Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию.  Использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности. | Способность ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа  Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности,  Широта использования различных источников информации, включая электронные. | Дифференцированный зачет  Оценка результатов выполнения практических заданий. |
| определить состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов | Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Правильность применения методики и точность расчета численности отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах. | Дифференцированный зачет  Экспертное наблюдение во время выполнения практических заданий. Оценка результатов их выполнения. |
| рассчитать производственную мощность организации | Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации | Дифференцированный зачет  Экспертное наблюдение во время выполнения практических заданий.. Оценка результатов ихвыполнения. |
| Оценивать доходы и финансовые результаты деятельности коммерческой организации | Полнота и точность расчета выручки и показателей финансовых результатов деятельности организации (прибыль и рентабельность) | Дифференцированный зачет  Экспертное наблюдение во время выполнения практических заданий. Оценка результатов их выполнения. |
| рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации | Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию. | Дифференцированный зачет  Экспертное наблюдение во время выполнения практических заданий. Оценка результатов ее выполнения. |