**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Введено в действие  приказом директора  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УПр  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю.Письменная |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

**2024**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании методического совета  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  Председатель методсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Казак | Рассмотрено и одобрено на заседании предметной цикловой комиссии  социально-экономических дисциплин  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е.В. Рахматулина |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Представитель работодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Макогонов А.Н.  Генеральный директор АО «Керченский металлургический завод» |  |

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 ред. от 01.09.2022 приказ Минпросвящения РФ №796 ,с учетом примерной основной образовательной программы специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненная группа специальности 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

Разработчики:Карпенко Ирина Ивановна, преподаватель

Эксперт от работодателя:

АО «Керченский металлургический завод»,

начальник бюро по учёту финансовых

операций, реализации и основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Петренко

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **5** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ** | **10**  **17** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **23** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондамии соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Инвариантные целевые ориентиры воспитания в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы, соотносятся с общими компетенциями (далее -ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализ и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВД** | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондамии |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; |
| ПК 3.2. | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; |
| ПК 3.3. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; |
| ПК 3.4. | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **Иметь практический опыт** | В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| **уметь** | определять виды и порядок налогообложения;  ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  выделять элементы налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, [ОКАТО](consultantplus://offline/ref=49C2074B9CC0747D781F8B0F3B9A4F4FFD74579D28E0200D9BCC13DECEk3D8I), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. |
| **знать** | виды и порядок налогообложения;  систему налогов Российской Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления  сумм налогов и сборов;  аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее – КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее – КБК),  Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов,сборов и пошлин;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога,штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов,сборов и пошлин;  учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;  сущность и структуру страховых взносов, регулируемых Налоговым кодексом Российской Федерации;  объекты обложения для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;  порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;  порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;  особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование,  обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;  начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств внебюджетных фондов;  процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;  образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;  оформление перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего – 222часов,

в т. ч. в форме практической подготовки 148 часов

в том числе: во взаимодействие с преподавателем

- теоретическое обучение –52часа;

- практические занятия –40 часов;

- учебная практика – 36 часов;

- производственная практика- 72 часа;

- промежуточная аттестация –14часов;

самостоятельная работа студента –8часов

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных общих компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Суммарный**  **объем**  **нагрузки, час.** | **В т.ч.**  **в форме практической подготовке** | **Во взаимодействии с преподавателем, час** | | | | | | | **Самостоятельная работа** |
| **Обучение по МДК** | | | | | **Практики** | |  |
| **Всего** | **В том числе** | | | |
| **Лабораторные практические занятия** | **Курсовая работа (проект)** | **консультации** | **Промежуточная аттестация** | **Учебная** | **Производственная** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |  | ***4*** | ***5*** | ***6*** |  |  | ***7*** | ***8*** | ***9*** |
| ПК 3.1-3.2,  ОК 01-05,  ОК 09 | Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом | **92** | **36** | **86** | **36** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **6** |
| ПК 3.3-3.4,  ОК 01-05,  ОК 09 | Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами | **8** | **4** | **6** | **4** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **2** |
| ПК 3.1-3.4,  ОК 01-05,  ОК 09 | Учебная практика | **36** | **36** |  | | | |  | **36** |  |  |
| ПК 3.1-3.4,  ОК 01-05,  ОК 09 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | **72** | **72** |  | **-** | **72** | **-** |
|  | **Промежуточная аттестация экзамен по молулю** | **14** | **-** |  |  | **-** | **6** | **8** | ***-*** | **-** | **-** |
|  | **Всего:** | **222** | **148** | **92** | **40** | **-** | **6** | **8** | **36** | **72** | **8** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела профессионального модуля (ПМ), междисциплинарного**  **курса (МДК), темы** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект (работа)** *(если предусмотрены)* | | **Объем часов/**  **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| 1 | 2 | | 3 | |
| **Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом** | | | **92/36** | |
| **МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** | | | **100/40** | |
| **Тема 1.1.**  **Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам** | **Содержание** | | 46 | |
| **1** | Виды и порядок налогообложения. Система налогов в Российской Федерации.  Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. | 2 | |
| **2** | Экономическая сущность НДС. Механизм исчисления НДС в бюджет. Элементы НДС. | 2 | |
| **3** | Учет НДС. Порядок заполнения налоговой декларации по НДС | 2 | |
| **4** | Порядок оформления платежных документов на перечисление НДС в бюджетную систему РФ | 2 | |
| **5** | Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы акцизов. Классификация налоговых ставок. Порядок уплаты акциза при ввозе подакцизных товаров | 2 | |
| **6** | Учет акцизов. Порядок оформления платежных документов на перечисление акцизов в бюджетную систему РФ | 2 | |
| **7** | Экономическая сущность налога на прибыль. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения. | 2 | |
| **8** | Элементы налога на прибыль | 2 | |
| **9** | Учет налога на прибыль. Понятие налогового учета. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ | 2 | |
| **10** | Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога | 2 | |
| **11** | Порядок определения налоговой базы налога на доходы физических лиц, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. | 2 | |
| **12** | Понятие налоговых агентов. Учет налога. Декларирование доходов физических лиц. | 2 | |
| **13** | Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы государственной пошлины. | 2 | |
| **14** | Экономическая сущность транспортного налога. Элементы налога. Учет транспортного налога. | 2 | |
| **15** | Особенности исчисления и  уплаты  транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средство. | 2 | |
| **16** | Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога. | 2 | |
| **17** | Порядок и сроки уплаты земельного налога в РФ | 2 | |
| **18** | Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога. Учет налога. на имущество организаций | 4 | |
| **19** | Прочие налоги и сборы, подлежащее уплате в бюджет. Порядок оформления налоговой отчетности. | 8 | |
| **Практические занятия** | | 34/34 | |
| **1** | Определение источников уплаты налогов, сборов |  |
| **2** | Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов. Определение сумм пеней и штрафов, подлежащих к уплате в бюджет |
| **3** | Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов». |
| **4** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **5** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **6** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **7** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **8** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы транспортного налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **9** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы земельного налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **10** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога |
| **11** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы прочих налогов и сборов, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налогов и сборов |
| **12** | Определение размера пеней и штрафов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате пеней и штрафов |
| **Тема 1.2.**  **Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы** | **Содержание** | | 4 | |
| **1** | Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов Порядок оформления налоговой отчетности по налогу. | 2 | |
| **2** | Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов.  Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов. | 2 | |
| **Практические занятия** | | 2/2 | |
| **13** | Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежных поручений по уплате налогов |
| **Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1**  Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:   1. Изучение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в части установления региональных налогов и нормативно-правового регулирования местных налогов.   2. Изучение особенностей исчисления налоговой базы для расчета НДС.   1. Ознакомление со спецификой исчисления акцизов, решение практических ситуаций по акцизам. 2. Заполнение платежных поручений по налогам. 3. Оформление платежных документов. 4. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней. 5. Решение спорных практических ситуаций по налогам. | | | **6** | |
| **Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами** | | | **8/4** | |
| **Тема 2.1. Организация расчетов с внебюджетными фондами** | **Содержание** | | **-** | |
| **1** | Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды.Элементы налога. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка | - | |
| **Практические занятия** | | **4/4** | |
| **14** | Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, по определению сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством |
| **15** | по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование, по определению сумм взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |
| Промежуточная аттестация дифференцированный зачет комплексный по МДК03.01 и УП.03 | | | **2** | |
| **Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2**  Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:   1. Особенности исчисления и уплаты взносов по добровольному медицинскому страхованию. 2. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок ее проведения и оформление результатов. 3. Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. | | | **2** | |
| **Учебная практика (по профилю специальности)**  **Виды работ**   1. Ознакомление с системой налоговой организации, выделение элементов налогообложения. Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин 2. Исчисление и перечисление НДС. Оформление платежных документов по НДС 3. Исчисление и перечисление налога на прибыль организаций. .Оформление платежных документов по налогу на прибыль 4. Исчисление и перечисление налога на доходы физических лиц. Оформление платежных документов по НДФЛ 5. Исчисление и перечисление региональных налогов. Оформление платежных документов 6. Исчисление и перечисление местных налогов. Оформление платежных документов 7. Исчисление и перечисление страховых взносов. Оформление платежных документов на перечисление взносов в бюджет. | | | **36/36** | |
| **Производственная практика (по профилю специальности)**  **Виды работ**   1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. 5. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот. 6. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней. 7. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 8. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. 9. Заполнение налоговых деклараций по НДС. 10. Заполнение платежных поручений по уплате НДС. 11. Заполнение налоговых деклараций по акцизам. 12. Заполнение платежных поручений по уплате акцизов. 13. Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций. 14. Заполнение платежных поручений по уплате налога на прибыль организаций. 15. Заполнение налоговых деклараций по НДФЛ. 16. Заполнение платежных поручений по уплате НДФЛ. 17. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам. 18. Заполнение платежных поручений по уплате прочих налогов и сборов. 19. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу. 20. Заполнение платежных поручений по уплате транспортного налога. 21. Заполнение налоговых деклараций по земельному налогу. 22. Заполнение платежных поручений по уплате земельного налога. 23. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций. 24. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций. 25. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по федеральным налогам и сборам. 26. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по региональным налогам и сборам. 27. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по местным налогам и сборам. 28. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам. 29. Заполнение платежных поручений по уплате налогов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы. 30. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы. 31. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование. 32. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ПФР и ФОМС. 33. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в ФСС. 34. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ФСС. 35. Заполнение отчетности по персонифицированному учету застрахованных лиц в ПФР. 36. Заполнение отчетности в ФСС по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | | | **72/72** | |
| **Промежуточная аттестация экзамен по модулю** | | | **14** | |
| **Всего** | | | **222** | |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет Налогов и налогообложения

Оборудование учебного кабинета

автоматизированное рабочее место студента по числу обучающихся,

рабочее место преподавателя,

специализированная мебель,

доска учебная меловая,

наглядно-раздаточный и учебно-практический материал, комплекты бланков финансовых документов, комплекты учебно-методической документации, сборники задач, тестовых заданий, материалы, обеспечивающие практики.

Технические средстваобучения: ноутбук; телевизор.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности.

посадочные места по количеству обучающихся;

стационарные технические средства обучения;

рабочее место преподавателя;

доска;

экран, проектор,

компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

Мастерская учебной бухгалтерии.

Оборудование мастерской

персональный компьютер с монитором;

офисный стол;

офисный стул;

лоток для бумаги; органайзер для канцелярских принадлежностей; корзина для мусора; калькулятор; флеш – носитель; многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир); система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности; информационная система; справочно-правовая система; ПО для офисной работы; ПО для открытия файлов; ПО для архивации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерской учебной бухгалтерии.

Производственная практика реализуется в бухгалтерских или финансово-экономических подразделениях организаций любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст :электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927

3. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02372-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/401135>

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

5. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

6. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

7. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).

9. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в

действующей редакции).

13. Федеральный закон «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации» от 28.01.2020 № 5-ФЗ (действующая редакция)

14. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ (последняя редакция)

15. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция)

16. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» от 22.12.2005 № 179-ФЗ (действующая редакция)

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» ( в действующей редакции).

18. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (действующая редакция)

19. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» ( в действующей редакции)

20. Приказ Минфина от 21.12.1998 № 64н «Типовые рекомендации по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства»

21. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)

22. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

23. Приказ ФНС России от 26.03.2021 N ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7- 3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»

24. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 14.08.2019 N СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 N ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7- 21/575@» (в действующей редакции).

26. Приказ ФНС России от 08.12.2020 N КЧ-7-3/887@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (в действующей редакции).

27. Приказ ФНС России от 15.10.2020 N ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

28. Приказ ФНС России от 27.08.2020 N ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме» (в действующей редакции).

29. Приказ ФНС России от 13.10.2020 N ЕД-7-3/747@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения»

30. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме» (в действующей редакции).

31. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

32. Приказ ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

33. Положение Банка России от 27.02.2017 N 579-П (ред. от 14.09.2020) «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»(Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021)

34. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL:https://www.nalog.gov.ru

35. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. –

URL: https://minfin.gov.ru/ru/

36. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL:http://www.consultant.ru/about/sps/

37. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL:http://www.garant.ru/

38. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое

издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. —

URL: http://nalogkodeks.ru/

39. Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель

журнала – Министерство Финансов Российской федерации URL: http://www.buhgalt.ru/

40. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/URL: https://glavkniga.ru/

41. Главбух : периодическое печатное и электронное издание/URL: https://www.glavbukh.ru/

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. | Выполнение работ по  определению сумм налогов,  сборов в соответствии с  Налоговым кодексом Российской Федерации;  Владение методикой определения налоговой базы, исчисления суммы налогов, сборов;  Выполнение работ по  формированию налоговых  деклараций и расчетов в  соответствии с нормативными  документами;  Владение методикой заполнения налоговых деклараций и расчетов;  Выполнение работ по  формированию бухгалтерских  проводок в соответствии с  нормативными документами;  Владение методикой регистрации фактов хозяйственной жизни  экономического субъекта по  начислению и перечислению  налогов и сборов в бюджеты  различных уровней в  соответствии со сроками,  установленными законодательно-  нормативными документами | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).  Тестирование по темам  междисциплинарного курса.  Экспертное наблюдение  выполнения практических  рзаданийабот.  Экспертная проверка  выполнения практических  занятий  Экспертная проверка  выполнения  самостоятельной работы.  Характеристика от  организации по  производственной практике.  Отчет по  практике.  Экзамен по модулю |
| ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. | Выполнение работ по  оформлению платежных  документов по налогам, сборам в соответствии с требованиями  нормативных документов;  Владение методикой заполнения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов,  сборов в бюджеты бюджетной  системы Российской Федерации  Владение методикой составления календаря налоговых платежей.  Владение методикой контроля  прохождения платежных  документов на перечисление  налогов, сборов по расчетно-  кассовым банковским операциям | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование по темам МДК, зачет, экзамен по модулю |
| ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы. | Выполнение работ по  определению сумм страховых  взносов в соответствии с  Налоговым кодексом Российской Федерации и законодательством  Российской Федерации;  Владение методикой определения базы для исчисления страховых взносов, исчисления сумм взносов;  Выполнение работ по  формированию расчетов в  соответствии с нормативными  документами;  Владение методикой заполнения расчетов, представляемых в налоговые органы и внебюджетные фонды;  Выполнение работ по  формированию бухгалтерских  проводок в соответствии с  нормативными документами;  Владение методикой регистрации фактов хозяйственной жизни  экономического субъекта по  начислению и перечислению  страховых взносов в бюджеты  различных уровней в  соответствии со сроками,  установленными законодательно-  нормативными документами | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование по темам МДК, зачет, экзамен по модулю |
| ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. | Выполнение работ по  оформлению платежных  документов в соответствии с  требованиями нормативных  документов;  Владение методикой заполнения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах  на перечисление сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации  Владение методикой составления календаря платежей по страховым взносам.  Владение методикой контроля  прохождения платежных  документов на перечисление  страховых взносов по расчетно-  кассовым банковским операциям | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование по темам МДК, зачет, экзамен по модулю |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Обоснованность выбора способов решения профессиональных  задач.  Целесообразность выбора  очередности выполнения  профессиональных задач;  Рациональное планирование  соблюдения сроков выполнения  практических заданий,  самостоятельной работы, отчетов по практике | Выполнение практико-ориентированных (ситуационных) заданий;  Контроль выполнения самостоятельной работы.  Выполнение и защита заданий самостоятельной работы.  Отчет по учебной и производственной практике.  Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики |
| ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационной технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Эффективный поиск  необходимой актуальной  информации для решения  профессиональных задач.  Обоснованная интерпретация  информации для решения  профессиональных задач.  Эффективное использование  различных источников получения информации, включая электронные | Выполнение практических заданий;  Контроль выполнения самостоятельной работы.  Защита отчета по учебной и производственной практике |
| ОК 03.  Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Демонстрация инициативы и  профессионального интереса в  процессе освоения  специальности;  Демонстрация понимания  необходимости актуализации  знаний и умений для решения  профессиональных задач | Отзыв работодателя по итогам практики;  Участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективное взаимодействие с  преподавателем, с  обучающимися, с  администрацией в ходе обучения и практики;  Выбор адекватной стратегии  поведения при работе в  коллективе, команде | Защита отчета по учебной и производственной практике |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Грамотное оформление  документов при решении  профессиональных задач;  Грамотное, аргументированное  изложение мысли по  профессиональной тематике;  Проявление толерантности в  рабочем коллективе. | Выполнение практических заданий;  Защита отчета по учебной и производственной практике;  Отзывы организаций по итогам практики |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умение различать и правильно заполнять формы бухгалтерской документации  Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач | Выполнение практических заданий;  Экзамен по ПМ 03 |