**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБПОУ РК «КЕРЧЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Введено в действие  приказом директора  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж*»* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Колесник «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г. |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Керчь, 2023 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

-Приказа Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями);

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)от 05.05.2022г. № 308

-Положение об практической подготовки обучающихся, ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

-Положение об организации и проведении учебной практики обучающихся, осваивающих профессиональные программы специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»;

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»

Разработчики: Колесник Анна Владимировна, преподаватель

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  на заседании методического совета  ГБПОУ РК «Керченский политехнический колледж»  Протокол №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.  Председатель МС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Казак | Рассмотрено и одобрено на заседании  предметной цикловой комиссии  профессиональных дисциплин  сферы обслуживания  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Педант Р.Г. |
| Согласовано  Зам.директора по УПР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Письменная  «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. | СОГЛАСОВАНО  Директор  Рекламная компания «ВОДА»  ИП Новиков И.Н.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Новиков  «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. |

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Стр. |
| 1 | Паспорт рабочей программы учебной практики | 4 |
| 2 | Результаты освоения программы учебной практики | 4 |
| 3 | Тематический план и содержание учебной практики | 7 |
| 4 | Условия реализации программы учебной практики | 9 |
| 5 | Контроль и оценка результатов освоения учебной практики | 10 |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы**:

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), входящей в укрупненную группу 54.00.00 - Изобразительное и прикладные виды искусств, в части освоения основного вида деятельности (ВД): Выполнение работ по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Выполнение подготовительных работ;

ПК 5.2. Выполнение шрифтовых работ;

ПК 5.3. Выполнение оформительских работ;

ПК 5.4.Изготовление рекламно-агитационных материалов

**1.2.Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**: В учебных планах ППССЗ учебная практика входит в состав профессионального учебного цикла, реализуемой в рамках соответствующего профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

**1.3. Цели и задачи учебной практики:**

Целью учебной практики выступает формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках реализации профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Задачи практики состоят в последовательном выполнении работ, соответствующих содержанию программы практики.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебнойпрактики:** 144 часов **.**Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

**1.5. Форма аттестации**дифференцированный зачет

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**2.1. Требования к результатам освоения учебной практики.**

В результате прохождения учебной практики по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), у обучающегося должны быть сформированы умения для последующего освоения им общих и профессиональных компетенций по данной специальности. Также программа практики ориентирована на достижение обучающимися личностных результатов реализации Рабочей программы воспитания по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

В результате прохождения учебной практики по виду деятельности обучающийся должен уметь:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Требования к умениям |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих  12565 Исполнитель  художественно-  оформительских работ | ‒ соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ,  ‒ обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ,  ‒ приготовлять клеевые, масляные и эмульсионные составы,  ‒ подготавливать рабочие поверхности, загрунтовывать их,  ‒ использовать приемы имитации различных природных и  искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика),  ‒ наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов,  ‒ производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам,  ‒ наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному  трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест,  ‒ увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной  аппаратуры,  ‒ выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика),  ‒ выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом,  ‒ использовать различные техники обработки материалов,  ‒ выполнять объемно-пространственные композиции из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов,  ‒ изготавливать различные виды рекламно-агитационные  материалов.  ‒ выполнять работы по оформлению витрин, экспозиции  наружной и внутренней агитации и др.,  ‒ использовать различные техники исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах,  ‒ контролировать качество материалов и выполненных работ; |

**2.2**.**Результатом освоения рабочей программы учебной практики** является, освоение обучающимися вида деятельности по специальности54.02.01 Дизайн (по отраслям) по основному виду деятельности (ВД):Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**,** необходимых для последующего освоения ими  профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

**Формирование профессиональных компетенций (ПК):**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Код*** | ***Профессиональные компетенции*** |
| ПК 5.1. | Выполнение подготовительных работ. |
| ПК 5.2. | Выполнение шрифтовых работ. |
| ПК5.3. | Выполнение оформительских работ. |
| ПК 5.4. | Изготовление рекламно-агитационных материалов. |

**Формирование общих компетенций (ОК):**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Код*** | ***Общие компетенции*** |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации иинформационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовойграмотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РоссийскойФедерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение наоснове традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональныхи межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания обизменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайныхситуациях; |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья впроцессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физическойподготовленности; |
| ОК 9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Освоение программы практики способствует формированию и развитию

**личностных результатов**, предусмотренных рабочей программой воспитания:

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов  реализации  программы  воспитания** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | **ЛР 11** |
| Осознающий значимость ведения ЗОЖ для достижения собственных и общественно-значимых целей | **ЛР 17** |
| Способный к применению инструментов и методов бережливого производства | **ЛР 19** |
| Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем | **ЛР 20** |
| Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности; | **ЛР 25** |
| Мотивация к самообразованию и развитию | **ЛР 26** |
| Сохранение традиций и поддержание престижа колледжа | **ЛР 27** |

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коды профес-сиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Количество часов. | Учебная практика, часов |
| ПК 5.1-5.4  ОК 01-07, 09 | Раздел 1. Выполнение работ по профессии 12565  Исполнитель художественно-оформительских работ | **136** | *144* |
| *Всего* | |  | ***144*** |

**3.2 Тематический план и содержание учебной практики по профессиональному модулю**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов МДК/практики** | **Содержание учебной практики (виды работ)** | | **Объем часов** | **Коды компетенций**  **формируемых программой** |
| **МДК 05.01. Выполнение работ по профессии 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ** | | | |  |
| **Раздел 1.** Выполнение работ по  профессии 12565 Исполнитель  художественно-оформительских работ | **Содержание** | | **142** | ПК 5.1-5.4  ОК 01-07, 09  ЛК 11,17,19, 20,25,26,27 |
| 1 | Ознакомление с этапами проектирования изделий и практикой проектирования декоративно-прикладного искусства и художественного плаката. |
| 2 | Ознакомление и практика использования различных материалов и техник для проектирования объектов декоративно-прикладного искусства и художественного плаката. |
| 3 | Анализ и разработка проектов определенной дизайнерско-оформительской направленности: концепция и тема проекта. |
| 4 | Практика применения методик и приемов эскизирования шрифтового плаката и объектов декоративно- прикладного искусства. |
| 5 | Разработка концепции проекта дизайнерско-оформительской направленности: определять цели и задачи проекта, методы поиска его образа, средства реализации и пр. |
| 6 | Наработка опыта применения основных композиционных принципов и понятия проектирования и исполнений изделий декоративно-прикладного искусства и художественного плаката, а также проведение художественно- оформительских работ с ними связанных. |
| 7 | Разработка авторских композиций на основе традиций и современных требований декоративно-прикладного искусства и художественного плаката |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)** | | | **2** |  |
| **Всего** | | | **144** |  |

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1. Материально-техническое обеспечение программы учебной практики**

Учебная практика по данному модулю реализуется в производственной мастерской колледжа:

Производственная мастерская:

стол, стул преподавательский-1шт;

доска-1;

стол для ручных работ-25шт;

ноутбук с лицензионным программным обеспечением (AstraLinuxCommonedition релиз Орел)-1шт

многофункциональное устройство (МФУ );

проектор-1шт;

экран-1шт;

шкафы-3шт;

стеллажи для материалов-3шт;

спецоборудование (инструменты: флейцы, валики, кисти щетинные, линейки, набор трафаретов, резаки, ножовка, молоток, напильники (по комплекту на рабочий стол), материалы: набор гуаши, акварельные краски 24 цвета, водно-дисперсионная белая краска, клей ПВА, ватман Ф А-1, ДВП, фанера, гипсокартон, стекло, органическое стекло, масляная краска, универсальная грунтовка, олифа, шпатлевка, бруски деревянные, наждачная бумага).

Помещение удовлетворяет требованиям Санитарно эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.3.1186-03).

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные источники печатные издания**

* + 1. **Печатныеиздания**

Основныеисточники:

1. Безрукова, Е. А.  Шрифты: шрифтовая графика : учебное пособие для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян ; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17587-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533362>
2. Хворостов, А. С.  Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву : практическое пособие для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11449-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517566>
3. Барышников, А. П.  Основы композиции / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10775-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515692>

4.Технология обработки материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Лившиц [и др.] ; ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517714>

5.Шокорова, Л. В.  Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951>.

6.Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517147>

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла в рамках каждого профессионального модуля: концентрированно.

**4.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21. Легкая и текстильная промышленность; 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Формой отчетности обучающихся является дневник, отчет, аттестационный лист по учебной практике в форме практической подготовки, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в последний день практики защищает отчет по практикев виде творческого просмотра работ. Все виды контроля направлены на выявление актуального креатива и грамотного выполнения поставленных задач в ходе реализации проектов. По результатам защиты обучающимися отчетовв папке формата (согласно задания) выставляется дифференцированный зачет по практике.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результаты**  **обучения**  **(ПК)** | **Основные показатели оценки**  **результата** | **Формы и методы контроля**  **и оценки результатов**  **обучения** | **Вид**  **аттестации** |
| ПК 5.1. Выполнять  подготовительные  работы | Обучающийся выполняет подготовительные работы ,изготовливаетпланшеты, стенды,подрамники и другиеконструкций основ дляхудожественно-  оформительских работ,  Составляет колера,  Обрабатывает заготовки для изготовления конструкций основ,  Готовит клеевые, масляные иэмульсионные составы,  производит подготовку  Использует приемы  имитации различных  природных и искусственных  материалов (дерева, камня,  кожи, металла, пластика), | Текущий контроль в форме:  - ежедневный контроль посещаемости практики;  - выполнение практических заданий в ходе практических занятий;  - наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;  - контроль качества выполнения видов работ по практике, направленных на развитие компетенций, относящихся к профессиональному модулю;  - контроль за ведением дневника практики;  Отчет по учебной практике. | Дифференцированный зачет |
| ПК 5.2. Выполнять  шрифтовые работы | Обучающийся выполняет изготовление простых  шаблонов, вырезает трафареты  оригинальных шрифтов и  декоративных элементов,  выполняет художественные  надписи различных видов, втом числе таблиц  производит разметку по готовым шаблонам и трафаретам,  наносит надписи,нумерации и виньетки по наборному трафарету с  прописью от руки в одинтон по готовой разбивке и разметке мест |
| ПК 5.3. Выполнять  оформительские  работы. | Обучающийся выполняет увеличение  изображения методом квадратов и  концентрических окружностей с помощьюпроекционной аппаратуры,  выполняет художественно-  оформительские работы в разной технике сиспользованием различных  материалов (настенная роспись, мозаика),  выполняет роспись рисунков и монтировать объемные элементы в  соответствии с эскизом,  использует различные техникиобработки материалов,  выполняет объемно-пространственные композиции из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов,  Соблюдает правила техникибезопасности при  выполнении художественно-  оформительских работ |
| ПК 5.4. Изготавливать  рекламно-  агитационные  материалы | Обучающийся изготавливает  различные виды рекламно-  агитационные материалов.  выполняет работы  по оформлению витрин,  экспозиции наружной и  внутренней агитации и др.,  использует различные техникиисполнения: аппликация, чеканка, маркетри,написание текстов натекстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах,  оценивает качество  материалов и выполненных  работ; |